

ZARZĄDZENIE NR 48/2024
BURMISTRZA MIASTA JEDLINA-ZDRÓJ

z dnia 28 maja 2024 r.

**w sprawie przyjęcia Regulaminu Miejskiej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych
w Jedlinie-Zdroju.**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2024 r. poz. 609 z późn. zm.) oraz art. 4¹ ust. 3 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz.U. z 2023 r. poz. 2151) Burmistrz Miasta Jedlina-Zdrój zarządza co następuje:

§ 1. Przyjmuje się Regulamin Miejskiej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Jedlinie-Zdroju stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierza się Pełnomocnikowi Burmistrza Miasta Jedlina-Zdrój do realizacji Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii.

§ 3. Traci moc Zarządzenie Nr 11/2013 Burmistrza Miasta Jedlina-Zdrój z dnia 22 stycznia 2013 r. w sprawie przyjęcia Regulaminu Miejskiej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Jedlinie-Zdroju.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

REGULAMIN MIEJSKIEJ KOMISJI ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH W JEDLINIE-ZDROJU.

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Regulamin określa zadania i uprawnienia Miejskiej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Jedlinie-Zdroju zwanej dalej „Komisją”.
2. W zakresie nieuregulowanym w niniejszym Regulaminie mają zastosowanie przepisy ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi oraz ustawy o przeciwdziałaniu narkomanii.

II. ZADANIA KOMISJI

Do zadań Komisji w szczególności należy:

1. inicjowanie działań w zakresie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i narkomanii, w szczególności wśród dzieci i młodzieży,
2. opiniowanie projektów uchwał dotyczących:
 - a) liczby punktów sprzedaży napojów alkoholowych zawierających powyżej 4,5% alkoholu
 - b) zasad usytuowania na terenie gminy miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych
3. opiniowanie wniosków o wydanie zezwoleń na prowadzenie sprzedaży napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu lub poza miejscem sprzedaży,
4. opiniowanie projektu Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Narkomanii,
5. wszczynanie postępowań w sprawie nadużywania alkoholu na wniosek stron mających interes prawny lub obowiązek jeżeli nadużywanie alkoholu, zażywanie narkotyków lub inne uzależnienie powoduje rozkład życia rodzinnego, demoralizację nieletnich lub systematyczne zakłócenie porządku publicznego,
6. kierowanie osób uzależnionych na leczenie odwykowe, a w przypadku odmowy kierowanie wniosków do Sądu zmierzających do orzeczenia wobec osoby uzależnionej,
7. współpraca z innymi placówkami i organizacjami w zakresie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i innych uzależnień,

III. ORGANIZACJA PRACY KOMISJI

1. Komisję powołuje oraz określa jej skład Burmistrz Miasta zarządzeniem.
2. Komisja składa się z pięciu osób . W jej skład wchodzi Przewodniczący i Członkowie.
3. Wszystkie osoby wchodzące w skład komisji mają obowiązek być przeszkolone w zakresie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych,
4. Członkostwo w Komisji ustaje w przypadku:
 - a) odwołania przez Burmistrza Miasta,
 - b) złożenia rezygnacji,
 - c) śmierci.
5. Komisja rozpoczyna działalność z dniem powołania.
6. Pierwsze posiedzenie Komisji zwołuje Burmistrz Miasta, zaś kolejne posiedzenia zwołuje Przewodniczący.
7. Na pierwszym posiedzeniu Komisja wybiera ze swojego składu Przewodniczącą Komisji.
8. Posiedzenia Komisji odbywają się raz w miesiącu.

9. Komisja rozpatruje sprawy na posiedzeniach w obecności przynajmniej połowy liczby członków.
10. Wszystkie posiedzenia Komisji są protokołowane. Protokół posiedzenia Komisji podpisuje Przewodniczący. Do protokołu podpiną się listę obecności.
11. Komisja w zakresie swojej działalności podejmuje decyzje w formie postanowień, uchwał, stanowisk i opinii.
12. Na wniosek Burmistrza Miasta lub w szczególnie uzasadnionych przypadkach może zostać zwołane dodatkowe posiedzenie Komisji.
13. Członkowie Komisji zobowiązani są wykonywać swoje obowiązki sumiennie, sprawnie, dokładnie i bezstronnie oraz uczestniczyć w posiedzeniach i pracach Komisji.
14. Całością prac Komisji kieruje Przewodniczący, do kompetencji którego należy:
 - a) reprezentowanie Komisji na zewnątrz,
 - b) zwoływanie i prowadzenie posiedzeń Komisji,
 - c) protokołowanie posiedzeń Komisji,
 - d) określenie zadań członkom Komisji,
 - e) wyznaczenie pod swoją nieobecność innego członka Komisji do pełnienia jego obowiązków,
 - f) sporządzanie, prowadzenie oraz przechowywanie dokumentacji,
 - g) składanie Burmistrzowi Miasta sprawozdań z działalności Komisji,
 - h) zapraszanie na posiedzenia Komisji i do udziału w pracach Komisji osoby niebędącej jej członkiem,
15. Członkom Komisji za pracę przysługuje wynagrodzenie wypłacone na podstawie listy obecności w wysokości uchwalonej przez Radę Miasta Jedlina-Zdrój w Gminnym Programie Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Narkomanii dla miasta Jedlina-Zdrój.

IV. UPRAWNIENIA I ZOBOWIĄZANIA CZŁONKÓW KOMISJI

1. Członkowie Komisji uprawnieni są do:
 - 1) prowadzenia kontroli punktów sprzedaży i podawania napojów alkoholowych pod względem zgodności ich działalności z przepisami obowiązującego prawa, na podstawie upoważnienia udzielonego przez Burmistrza Miasta Jedlina-Zdrój,
 - 2) występowanie do Sądu przeciwko podmiotom prowadzącym reklamę napojów alkoholowych lub sprzedaży napojów alkoholowych osobom nieletnim i nietrzeźwym,
2. Członkowie Komisji zobowiązani są do zachowania tajemnicy służbowej oraz ochrony danych osobowych w zakresie przewidzianym przez przepisy prawa.

UZASADNIENIE

Regulamin Miejskiej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych jest niezbędny do prawidłowego wykonywania zadań wynikających z ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi. Określa on zadania, organizację wewnętrzną i tryb pracy Miejskiej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

W związku z powyższym wydanie zarządzenia jest uzasadnione.

Sporządził: A.M. Polonieska

Sprawdził: