

Załącznik
do uchwały nr.....
Rady Miasta Jedlina - Zdrój z
dnia.....2023 r.

Program współpracy Miasta Jedlina - Zdrój z organizacjami pozarządowymi w 2024 r. Rozdział 1 Przepisy ogólne

§ 1. 1. Ilekroć w Programie współpracy Miasta Jedlina - Zdrój z organizacjami pozarządowymi w 2024 r. mowa jest o:

- 1) ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- 2) programie - należy przez to rozumieć Program współpracy Miasta Jedlina - Zdrój z organizacjami pozarządowymi w 2024 r.;
- 3) Mieście - należy przez to rozumieć Miasto Jedlina - Zdrój,
- 4) organizacjach pozarządowych - należy przez to rozumieć organizacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy;
- 5) organizacjach pożytku publicznego - należy przez to rozumieć organizacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne, o których mowa w art. 20 ustawy.

Rozdział 2 Cele Programu

§ 2. 1. Celem głównym programu jest podnoszenie jakości życia mieszkańców poprzez realizację zadań publicznych Miasta we współpracy z organizacjami pozarządowymi.

2. Cele szczegółowe programu:

- 1) tworzenie warunków do zwiększenia aktywności społecznej mieszkańców,
- 2) budowanie społeczeństwa obywatelskiego poprzez aktywizację społeczności lokalnej, zwiększenie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów,
- 3) poprawa jakości życia poprzez pełniejsze zaspokojenie potrzeb społecznych i kulturalnych,
- 4) rozwój partnerskiej współpracy pomiędzy samorządem, a sektorem organizacji pozarządowych.
- 5) umacnianie świadomości społecznej mieszkańców, poczucia ich odpowiedzialności za siebie, najbliższe otoczenie, wspólnotę lokalną oraz jej tradycje.

Rozdział 3 Zasady współpracy

§ 3. 1. Współpraca Miasta z organizacjami pozarządowymi odbywa się na zasadach: pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji oraz jawności.

1. Zasada pomocniczości jest zasadą o charakterze ustrojowym. Wskazuje podział zadań między sektorem publicznym a obywatelskim, ukierunkowanych na umacnianie roli obywateli, ich wspólnot i organizacji oraz ograniczanie interwencjonizmu państwa i administracji lokalnej.

2. Zasada suwerenności stron przejawia się w poszanowaniu autonomii organizacji pozarządowych oraz wzajemnym nieingerowaniu w sprawy wewnętrzne.

3. Zasada partnerstwa oznacza współpracę równoprawnych partnerów na warunkach określanych stosowną umową lub porozumieniem.

4. Zasada efektywności polega na dążeniu do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych.

5. Zasada uczciwej konkurencji i jawności zakłada kształtowanie przejrzystych zasad współpracy opartych na równych, jawnych kryteriach wspierania organizacji pozarządowych.

Rozdział 4 Przedmiot współpracy

§ 4. 1. Przedmiotem współpracy Miasta z organizacjami pozarządowymi jest realizacja zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy, należących do zadań Miasta.

2. Do priorytetowych obszarów współpracy należą następujące zadania:

- 1) z zakresu kultury fizycznej i sportu:
 - a) organizacja festynów rekreacyjno – sportowych,
 - b) organizacja imprez sportowych,
- 2) z zakresu kultury i ochrony dziedzictwa narodowego:
 - a) organizacja imprez kulturalnych,
 - b) rozwijanie zainteresowań artystycznych wśród mieszkańców miasta,
 - c) organizacja przedsięwzięć promujących lokalnych twórców.
- 3) z zakresu turystyki i krajoznawstwa:
 - a) upowszechnianie różnych form turystyki zwłaszcza wśród dzieci i młodzieży,
 - b) podnoszenie atrakcyjności turystycznej miasta,
 - c) promocja walorów turystycznych i krajobrazowych miasta.

Rozdział 5 Formy współpracy

§ 5. Współpraca Miasta z organizacjami pozarządowymi odbywać się będzie w formach:

- 1) zlecenia realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie,
- 2) konsultowania projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących statutowej działalności organizacji pozarządowych,
- 3) współpracy przy pozyskiwaniu przez organizacje pozarządowe środków finansowych z innych źródeł niż budżet gminy, w szczególności poprzez informowanie o potencjalnych źródłach finansowania, opiniowanie wniosków, udzielanie rekomendacji, partnerstwo w projektach,
- 4) przekazywania materiałów promocyjnych,
- 5) wypracowania wspólnego kalendarza imprez,
- 6) podejmowania inicjatywy integrowania organizacji pozarządowych wokół zadań ważnych dla środowiska lokalnego,
- 6) pomocy w kontaktach z mieszkańcami miast partnerskich Jedliny - Zdroju,
- 7) promocji w lokalnych mediach działalności organizacji pozarządowych,
- 8) pomocy merytorycznej dla organizacji, np. udostępnianie przepisów prawnych, opracowań, komentarzy, analiz,
- 9) udostępniania przez Miasto lokali na spotkania, szkolenia, konferencje,
- 10) prowadzenia na stronie internetowej Miasta bazy organizacji pozarządowych prowadzących działalność na terenie Miasta, zamieszczanie informacji związanych z działalnością tych organizacji, oraz publikowanie ważnych dla obu stron informacji,
- 11) obejmowania patronatem honorowym Burmistrza Miasta wydarzeń adresowanych do mieszkańców Miasta i realizowanych przez organizacje pozarządowe.

Rozdział 6 Okres realizacji programu

§ 6. Program obowiązuje w okresie od 1 stycznia 2024 r. do 31 grudnia 2024 r.

Rozdział 7 Sposób realizacji programu

§ 7. 1. Zlecenie organizacjom pozarządowym realizacji zadań publicznych odbywa się na podstawie otwartych konkursów ofert, ogłaszanych przez Burmistrza Miasta na zasadach określonych w ustawie chyba, że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia zadań.

2. Szczegółowe prawa i obowiązki organizacji pozarządowych realizujących zleczone zadania publiczne będą każdorazowo określone w umowach.

3. Zlecenie organizacjom pozarządowym realizacji zadań z pominięciem otwartego konkursu ofert odbywa się na zasadach określonych w ustawie.

Rozdział 8 Wysokość środków przeznaczanych na realizację programu

- § 8. 1. Finansowanie zadań publicznych zleconych do realizacji organizacjom pozarządowym odbywa się w ramach budżetu Miasta na rok 2024.
2. Środki planowane na realizację programu określa się w wysokości 20 tys. zł.

Rozdział 9 Sposób oceny realizacji programu

- § 9. 1. Ocena realizacji programu będzie dokonywana na podstawie wskaźników:
- 1) liczby skonsultowanych z organizacjami pozarządowymi projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących statutowej działalności tych organizacji,
 - 2) liczby organizacji pozarządowych podejmujących zadania publiczne na rzecz lokalnej społeczności,
 - 3) liczby osób zaangażowanych w realizację zadań publicznych,
 - 4) liczby odbiorców uczestniczących w zrealizowanych zadaniach programowych.

Rozdział 10 Informacja o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji

- § 10. 1. Roczny program współpracy na 2024 r. powstał na bazie programu współpracy na 2024 r.
2. Konsultacje programu przeprowadza się w sposób określony w art. 5 ust. 5 ustawy tj. w sposób określony w uchwale Nr XXXVIII/202/10 Rady Miasta Jedlina - Zdrój z dnia 23 września 2010 r. w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.
 3. Informację o wynikach konsultacji podaje się do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej.

Rozdział 11

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

- § 11. 1. Komisje konkursowe powoływane są w celu opiniowania ofert złożonych przez organizacje pozarządowe w ramach ogłoszonych przez Burmistrza Miasta otwartych konkursów ofert.
2. Komisję konkursową powołuje Burmistrz Miasta, po ogłoszeniu otwartego konkursu ofert.
 3. Na pierwszym posiedzeniu komisja wybiera ze swojego grona przewodniczącego, wiceprzewodniczącego i sekretarza.
 4. Pracami komisji kieruje przewodniczący, a w sytuacji jego nieobecności wiceprzewodniczący.
 5. Komisja na posiedzeniu zapoznaje się z ofertami i dokonuje ich oceny pod względem formalnym i merytorycznym.
 6. Protokół z przebiegu konkursu wraz ze wskazaniem propozycji wyboru ofert, na które proponuje się udzielenie dotacji lub nie przyjęcia ofert, oraz pozostałą dokumentację konkursową, komisja przedkłada Burmistrzowi Miasta Jedlina - Zdrój.
 7. Ostatecznego wyboru najkorzystniejszej oferty wraz z decyzją o wysokości przyznanej dotacji dokonuje Burmistrz Miasta Jedlina - Zdrój.
 8. Burmistrz Miasta Jedliny - Zdroju na podstawie przeprowadzonego postępowania konkursowego może podjąć decyzję o przyznaniu dotacji więcej niż jednemu oferentowi.