

z dnia 31 sierpnia 2020 r.

**w sprawie zatwierdzenia zmian do Regulaminu Organizacyjnego Ośrodka Pomocy Społecznej  
w Jedlinie-Zdroju**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2020 r., poz. 713 z późn. zm.), § 11 ust. 3 Uchwały Nr XXXIII/198/17 Rady Miasta Jedlina-Zdrój z dnia 26 października 2017 r. w sprawie nadania Statutu Ośrodka Pomocy Społecznej w Jedlinie-Zdroju ze zmianami, Burmistrz Miasta Jedlina-Zdrój zarządza, co następuje:

§ 1. Zatwierdza się zmiany do Zarządzenia Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej w Jedlinie-Zdroju Nr 10/2019 z dnia 02.09.2019 r. tj. zmiany Regulaminu Organizacyjnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Jedlinie-Zdroju oraz Schemat organizacyjny Ośrodka Pomocy Społecznej określony w załączniku nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Ośrodka Pomocy Społecznej w Jedlinie-Zdroju.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**BURMISTRZ MIASTA  
Jedlina-Zdrój**  
*Leszek Orpel*



**Fundusze Europejskie**  
Wiedza Edukacja Rozwój

**Unia Europejska**  
Europejski Fundusz Społeczny



Załącznik Nr 1 do zarządzenia nr 54/2020  
Burmistrza Miasta Jedlina-Zdrój  
z dnia 31 sierpnia 2020 r.

Projekt

**Zarządzenie Nr ...../2020**  
**Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej w Jedlinie-**  
**Zdroju**  
**z dnia .....**

***w sprawie wprowadzenia zmian do Regulaminu Organizacyjnego***  
***Ośrodka Pomocy Społecznej w Jedlinie-Zdroju***

Na podstawie § 11 pkt 4 Statutu Ośrodka Pomocy Społecznej w Jedlinie-Zdroju (Uchwała Nr XXXIII/198/17 Rady Miasta w Jedlinie-Zdroju z dnia 26.10.2017 r. z późn.zm.), zarządza się co następuje:

§1. Wprowadza się zmiany w Regulaminie Organizacyjnym Ośrodka Pomocy Społecznej w Jedlinie-Zdroju stanowiącym załącznik nr 1 do Zarządzenia Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej w Jedlinie-Zdroju Nr 10/2019 z dnia 02.09.2019 r. polegające na:

- 1) W rozdziale V regulaminu w § 9 dodaje się ppkt 3 w brzmieniu:  
„3). Centrum Usług Socjalnych.”
- 2) W rozdziale VI regulaminu po § 11 dodaje się §11a w brzmieniu:  
„§11a.1 Centrum Usług Socjalnych.

Centrum Usług Socjalnych pełni rolę wspierającą zadania własne gminy z zakresu polityki społecznej w Gminie Jedlina-Zdrój nakierowane na pomoc konkretnym grupom społecznym. W Centrum Usług Socjalnych działa Klub Seniora oraz Klub Integracji Społecznej. Centrum Usług Socjalnych organizuje również pracę Punktu Interwencji Kryzysowej, Zespołu Interdyscyplinarnego czy Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych. Centrum otwarte jest na współpracę z podmiotami zewnętrznymi w zakresie oferowanego wsparcia na rzecz mieszkańców miasta takich jak: nieodpłatny punkt porad prawnych i inne skierowane do społeczności lokalnej.

W Centrum Usług Socjalnych zatrudnionych jest 3 pracowników na stanowisku:

Koordinator/opiekun w klubach, animator czasu seniora/opiekun oraz pracownik gospodarczy.



- Klub Seniora – Klub Seniora nie posiada osobowości prawnej i działa na podstawie Statutu Ośrodka Pomocy Społecznej w Jedlinie-Zdroju. Klub nie jest ośrodkiem wsparcia w rozumieniu ustawy o pomocy społecznej. Klub Seniora realizuje zadania w zakresie organizacji czasu wolnego, upowszechniania kultury, oświaty, sportu i rekreacji oraz integracji społecznej w odniesieniu do społeczności lokalnej. Szczegółowe zasady działalności Klubu Seniora reguluje odrębny Regulamin Klubu Seniora zatwierdzony przez Kierownika jednostki. Działalnością Klubu Seniora koordynuje pracownik Ośrodka Pomocy Społecznej zwany dalej koordynatorem/opiekunem klubu.
- Klub Integracji Społecznej – Klub Integracji Społecznej posiada wpis do rejestru wojewody, nie posiada osobowości prawnej i działa na podstawie Statutu Ośrodka Pomocy Społecznej w Jedlinie-Zdroju. Podstawą działania Klubu jest również ustawa o zatrudnieniu socjalnym. Zasadniczym celem KIS jest udzielenie indywidualnym osobom oraz członkom ich rodzin pomocy w odbudowywaniu i podtrzymywaniu umiejętności uczestnictwa w życiu społeczności lokalnej, w powrocie do pełnienia ról społecznych w miejscu zamieszkania oraz w podniesieniu kwalifikacji zawodowych. Szczegółowe zadania i działalność Klubu Integracji Społecznej reguluje odrębny Regulamin Klubu Integracji Społecznej zatwierdzony przez Kierownika jednostki. Pracą Klubu koordynuje pracownik Ośrodka Pomocy Społecznej zwany dalej koordynatorem/opiekunem klubu.

Do zadań koordynatora/opiekuna klubów należy:

- opracowanie wewnętrznych regulaminów działalności i zasad funkcjonowania Klubów,
- organizacja zajęć klubowych,
- koordynacja działalnością klubów i dbałość nad prawidłowym funkcjonowaniem jednostek,
- pozyskiwanie środków zewnętrznych na działalność klubów w tym środków unijnych,
- współpraca z pracownikami socjalnymi,
- współpraca z podmiotami zewnętrznymi działającymi w sferze zbliżonej do działalności koordynowanych klubów celem uatrakcyjnienia zajęć klubowych w szczególności z organizacjami pozarządowymi,
- przygotowywanie rocznych planów pracy Klubów,
- sporządzanie rocznych sprawozdań z działalności Klubów,
- budowanie pozytywnych relacji pomiędzy i z uczestnikami Klubów,
- nadzór nad prawidłową pracą animatora/opiekuna w Klubie,
- współpraca ze specjalistą reintegracji zawodowej,
- współpraca z właściwym Urzędem Pracy i organizacjami działającymi w obszarze integracji zawodowej,
- nawiązywanie i utrwalanie współpracy z pracodawcami terenu gminy Jedlina-Zdrój oraz



**Fundusze Europejskie**  
Wiedza Edukacja Rozwój

**Unia Europejska**  
Europejski Fundusz Społeczny



powiatu wałbrzyskiego,

- współpraca z jednostkami gminnymi w szczególności z Centrum Kultury w Jedlinie-Zdroju,
- inicjowanie partnerstwa z innymi podmiotami w zakresie kluczowych działań klubów,
- współpraca i pomoc w organizacji spotkań Punktu Interwencji Kryzysowej, Miejskiej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, Zespołu Interdyscyplinarnego,
- współpraca z Kierownikiem jednostki w zakresie działalności Centrum Usług Socjalnych,
- inne powierzone przez kierownika jednostki.

Do zadań animatora czasu pracy/opiekuna należy:

- organizacja czasu wolnego seniorów,
- opracowanie i przedkładanie koordynatorowi planu pracy i harmonogramu zajęć w ramach Klubu Seniora oraz ich realizacja,
- współdziałanie ze specjalistami w zakresie prawidłowej aktywizacji seniorów,
- organizacja inicjatyw na rzecz uczestników klubu,
- organizacja imprez okolicznościowych i kulturalnych,
- organizacja dni otwartych Klubu Seniora,
- organizacja zajęć w klubie typu: prowadzenie gier, zabaw, zajęć kulinarnych, zajęć kulturalnych, zajęć plastycznych, sensorycznych i innych,
- wykonywanie innych poleceń i zadań powierzonych przez koordynatora klubu,
- inne powierzone przez kierownika jednostki.

Do zadań pracownika gospodarczego należy:

- dbałość o higieniczne warunki funkcjonowania Centrum Usług Socjalnych w szczególności znajdujących się w nim urządzeń,
- dbałość o czystość całego obiektu Ośrodka Pomocy Społecznej i jego otoczenia,
- w okresie letnim dbałość tereny zielone przylegające do obiektu,
- w okresie zimowym dbałość o trakt pieszy prowadzący do budynku i przynależny do jego granic w szczególności odśnieżanie i posypanie piachem lub solą śliskiej nawierzchni,
- obsługa natrysków oraz urządzeń pralni na potrzeby korzystających oraz dbałość nad utrzymaniem w nich czystości,
- inne powierzone przez kierownika jednostki."

3) Załącznik nr 2 tj. do Zarządzenia Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej w Jedlinie-Zdroju Nr 10/2019 z dnia 02.09.2019 r. tj. Schemat Organizacyjny Ośrodka Pomocy Społecznej w Jedlinie Zdroju otrzymuje brzmienie określone w załączniku do niniejszego zarządzenia.

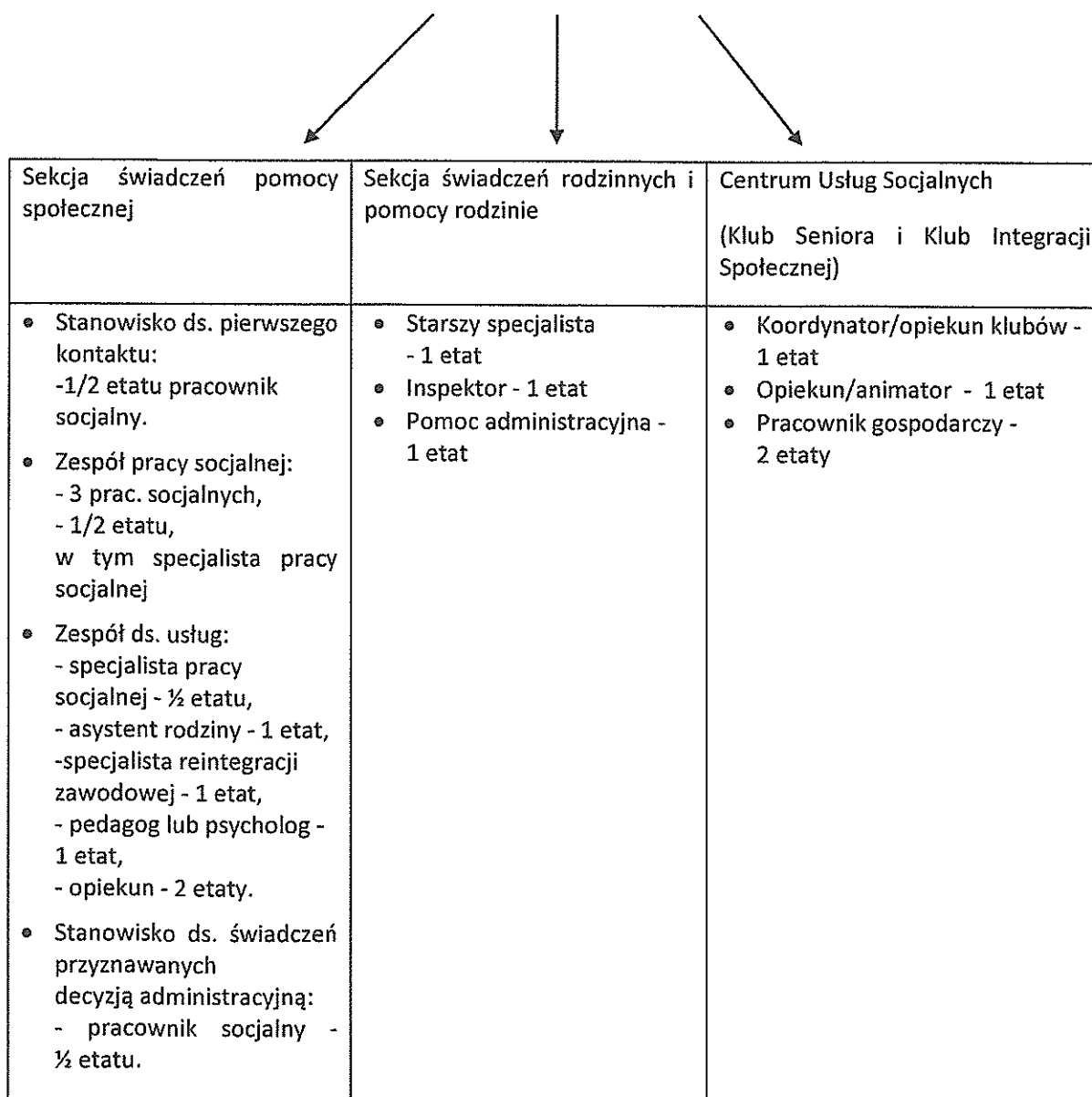
§2. Niniejsza zmiana do Regulaminu Organizacyjnego wchodzi w życie po upływie dwóch tygodni od daty zapoznania się ogółu pracowników Ośrodka Pomocy Społecznej w Jedlinie-Zdroju nie wcześniej niż z dniem 1 września 2020 r.



Załącznik do zarządzenia Nr .....  
Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej  
w Jedlinie-Zdroju  
z dnia .....

**SCHEMAT ORGANIZACYJNY OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ  
W JEDLINIE-ZDROJU**

**KIEROWNIK**





**Fundusze Europejskie**  
Wiedza Edukacja Rozwój

**Unia Europejska**  
Europejski Fundusz Społeczny



Uzasadnienie:

W związku z nowo powstałą infrastrukturą społeczną utworzono nową jednostkę organizacyjną pn. Centrum Usług Socjalnych będącą w strukturach Ośrodka Pomocy Społecznej, co potwierdza Statut Ośrodka Pomocy Społecznej. Jednocześnie w ramach Centrum zakłada się funkcjonowanie Klubów: Klubu Seniora i Klubu Integracji Społecznej. Powstanie nowej jednostki wymusza dostosowanie do zmian kluczowej dokumentacji jednostki, w tym regulaminu organizacyjnego.

Sporządziła: J. Fornalska

## UZASADNIENIE

Na podstawie § 11 ust. 3 Uchwały Nr XXXIII/198/17 Rady Miasta Jedlina-Zdrój z dnia 26 października 2017 r. w sprawie nadania Statutu Ośrodka Pomocy Społecznej w Jedlinie-Zdroju ze zmianami, Burmistrz Miasta zatwierdza Regulamin Organizacyjny Ośrodka Pomocy Społecznej w Jedlinie-Zdroju oraz zmiany do regulaminu. Zgodnie z wnioskiem Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej z uwagi na zmianę Statutu Ośrodka Pomocy Społecznej w Jedlinie-Zdroju, która polega na włączeniu w struktury ośrodka Centrum Usług Socjalnych: Klubu Seniora oraz Klubu Integracji Społecznej, niezbędne jest dostosowanie obowiązującego regulaminu organizacyjnego i zmiana schematu organizacyjnego. Mając na uwadze powyższe podjęcie niniejszego zarządzenia jest zasadne.

Sporządził: A.Sobusiak

*opr. A.S.*