

**UCHWAŁA NR XL/250/22  
RADY MIASTA JEDLINA-ZDRÓJ**

z dnia 24 marca 2022 r.

**w sprawie ustanowienia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych,  
Narkomanii i Uzależnień Behawioralnych na lata 2022 - 2026 dla Gminy Jedlina- Zdrój**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2021, poz. 1372ze zm.) w związku z art. 4<sup>1</sup> ust. 1, ust. 2, ust. 2a i ust. 5 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2021 r. poz.1119 ze zm. ) Rada Miasta w Jedlinie-Zdroju uchwala, co następuje:

**§ 1.** Uchwala się Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, Narkomanii i Uzależnień Behawioralnych na lata 2022 – 2026 stanowiący załącznik do Uchwały.

**§ 2.** Traci moc obowiązywania Uchwała Rady Miasta Jedlina-Zdrój Nr XXXVII/228/21 z dnia 30 grudnia 2021 r. w sprawie ustanowienia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na rok 2022 dla Gminy Jedlina-Zdrój oraz Uchwała Rady Miasta Jedlina-Zdrój Nr XIV/88/2019 z dnia 19 grudnia 2019 r. w sprawie ustanowienia Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii na lata 2020 – 2023 dla Gminy Jedlina-Zdrój.

**§ 3.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Jedlina-Zdrój.

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia .

Przewodnicząca Rady Miasta

**Maja Drapich**

## **Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, Narkomanii i Uzależnień Behawioralnych na lata 2022-2026**

### **Rozdział I**

#### **Podstawy prawne i główne założenia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, Narkomanii i Uzależnień Behawioralnych.**

##### 1. Samorząd gminny a ustawa o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi.

Program profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych, przeciwdziałania narkomanii i uzależnieniom behawioralnym na lata 2022-2026 jest wynikiem obowiązków nałożonych na jednostki samorządu terytorialnego (JST) ustawą z 17 grudnia 2021 roku o zmianie ustawy o zdrowiu publicznym oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. poz. 2469). Program stanowi kontynuację Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych dla miasta Jedlina-Zdrój w 2022 roku oraz Programu przeciwdziałania narkomanii przyjętego na lata 2020-2023 (które w świetle prawa tracą swoją moc obowiązywania z dniem 31 marca 2022 roku). Program zakłada realizację działań, które są zgodne zarówno z kierunkami zawartymi w ustawie z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2021 r. poz. 1119, z późn. zm.), jak i z kierunkami zawartymi w ustawie o przeciwdziałaniu narkomanii z dnia 29 lipca 2005 r. (Dz. U. z 2021 r. poz. 2469). Ustawy te nakładają na JST prowadzenie działań w obszarze profilaktyki, przeciwdziałania uzależnieniom oraz integracji społecznej osób uzależnionych czyniąc je zadaniami własnymi gminy, a wspomniana wcześniej nowelizacja określa obowiązek uchwalenia jednego wspólnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów: alkoholowych, narkomanii oraz wcześniej nie realizowanych przez JST uzależnień behawioralnych na okres do lat 4. Znaczenie przeciwdziałania uzależnieniom podkreśla fakt, że profilaktyka uzależnień (w tym uzależnienia od alkoholu, narkotyków oraz uzależnień behawioralnych) jest jednym z celów operacyjnych Narodowego Programu Zdrowia na lata 2021-2025. W dokumencie tym, jako realizatorów działań, wskazano także JST – dotyczy to wszystkich działań w ramach zintegrowanego przeciwdziałania uzależnieniom, w tym od alkoholu oraz zadań na rzecz „ograniczania stosowania środków odurzających, substancji psychotropowych, środków zastępczych i NSP” w ramach przeciwdziałania uzależnieniom od narkotyków.

Prowadzenie działań związanych z profilaktyką i rozwiązywaniem problemów alkoholowych oraz integracji społecznej osób uzależnionych od alkoholu należy do zadań własnych gmin. W szczególności zadania te obejmują:

- 1) zwiększanie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu;
- 2) udzielanie rodzinom, w których występują problemy alkoholowe, pomocy psychospołecznej i prawnej, a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie;
- 3) prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej oraz działalności szkoleniowej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych, przeciwdziałania narkomanii oraz uzależnieniom behawioralnym, w szczególności dla dzieci i młodzieży, w tym prowadzenie pozalekcyjnych zajęć sportowych, a także działań na rzecz dożywiania dzieci uczestniczących w pozalekcyjnych programach opiekuńczo-wychowawczych i socjoterapeutycznych;
- 4) wspomaganie działalności instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych, służącej rozwiązywaniu problemów alkoholowych;
- 5) 5) podejmowanie interwencji w związku z naruszeniem przepisów określonych w art. 13 <sup>1</sup>i 15 ustawy oraz występowanie przed sądem w charakterze oskarżyciela publicznego;
- 6) 6) wspieranie zatrudnienia socjalnego przez organizowanie i finansowanie centrów integracji społecznej i klubów integracji społecznej.

Sposoby realizacji zadań zawartych w Programie dostosowane są do lokalnych potrzeb i możliwości prowadzenia określonych działań w oparciu o posiadane zasoby instytucjonalne, osobowe i finansowe.

Budowanie spójnej strategii przeciwdziałania problemom uzależnień w Gminie Jedlina-Zdrój opiera się na systemowości i konsekwentnym wdrażaniu działań profilaktycznych i terapeutycznych we współpracy z różnymi środowiskami prowadzącymi działania w tym zakresie. Działania te odzwierciedla niniejszy Program, który w sposób kompleksowy podejmuje problemy z obszaru uzależnień, przemocy związanej z uzależnieniem i w rezultacie prowadzonym niezdrowym stylem życia. Przy opracowaniu Programu uwzględnione zostały wskazówki wynikające z „Rekomendacji Państwowej Agencji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych do realizowania i finansowania gminnych programów profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych na 2022 rok” w szczególności w zakresie realizacji programu w sytuacji kryzysu masowego jakim jest epidemia Covid-19.

## 2. Ustanowienie gminnego koordynatora i realizatora Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, Narkomanii i Uzależnień Behawioralnych

Realizacja Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, Narkomanii i Uzależnień Behawioralnych powierzona zostaje do koordynowania Centrum Kultury w Jedlinie-Zdroju, które jest dysponentem środków finansowych przekazanych przez Gminę na jego realizację i odpowiada zarówno za merytoryczną i finansową organizację realizacji programu, w tym za wydatkowanie przekazanych środków zgodnie z założeniami

niniejszego programu. W tym celu koordynator/realizator programu **przedstawia Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Krajowemu Centrum Przeciwdziałania Uzależnieniom** w terminie do:

- a) **15 stycznia** każdego roku preliminarz wydatków zaplanowanych na dany rok na realizację programu do zaopiniowania komisji;
- b) sporządza na podstawie ankiety opracowanej przez Krajowe Centrum Przeciwdziałania Uzależnieniom informację z realizacji działań podejmowanych w danym roku, które wynikają z gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz przeciwdziałania narkomanii, i przesyła ją do Centrum w terminie **do dnia 15 kwietnia** roku następującego po roku, którego dotyczy informacja,
- c) niezwłocznie po przekazaniu informacji o której mowa w pkt. b, składa komisji raport sporządzony na podstawie założonych celów, zadań, wskaźników i mierników w programie oraz raportów składanych przez wskazanych w programie realizatorów (bez względu na źródło finansowania działań) wraz z egzemplarzem złożonej do Krajowego Centrum Przeciwdziałania Uzależnieniom informacji wraz z wykonaniem finansowym zgodnie z preliminarzem, do zaopiniowania komisji,
- d) niezwłocznie po zaopiniowaniu komisji i nie później jak do 31 maja każdego roku przedkłada informację, raport wraz z opinią Pełnomocnikowi Burmistrza ds. uzależnień.

Koordinator jako realizator programu współpracuje z instytucjami samorządowymi wyższego szczebla wskazanymi ustawą w zakresie programu profilaktyki w tym samorządem województwa, w imieniu którego program realizuje Dolnośląski Ośrodek Polityki Społecznej oraz współdziała z innymi organami administracji publicznej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych oraz przeciwdziałania narkomanii. Gromadzi i pozostaje w stałej współpracy z firmami specjalistycznymi zajmującymi się profilaktyką uzależnień w zakresie doboru rekomendowanych i skutecznych programów profilaktyki, informacji, materiałów edukacyjnych i innych niezbędnych dla jak najbardziej efektywnego zrealizowania programu.

### 3. Rekomendowane formy realizacji założeń Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, Narkomanii i Uzależnień Behawioralnych.

Zadania Programu mogą być realizowane poprzez:

- zlecenie i sfinansowanie zadań innym jednostkom gminnym wskazanym w programie jako realizatorzy zadania,
- zlecenie zadań podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (t.j. Dz.U. z 2020 poz. 1057) na rzecz wskazanych realizatorów zadań,
- zakup usług od podmiotów prawnych i osób fizycznych.

4. Pełnomocnik Burmistrza ds. rozwiązywania problemów uzależnień przedkłada Radzie Miasta raport sporządzony przez koordynatora wraz z opinią Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych zgodnie z zał. 1 do programu w terminie do dnia 30 czerwca roku następującego po roku, którego dotyczy raport.
5. Niniejszy program współgra i jest odpowiedzią na problemy zawarte w obowiązującej Gminnej Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych i sporządzonych diagnozach społecznych dla Gminy Jedlina-Zdrój.

## **Rozdział II**

### **Diagnoza problemów uzależnień i innych zagrożeń społecznych dla gminy Jedlina-Zdrój.**

Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, Narkomanii i Uzależnień Behawioralnych w Jedlinie-Zdroju na lata 2022-2026 został opracowany na podstawie sprawozdań składanych przez podmioty realizujące zadania w zakresie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz danych będących w posiadaniu Ośrodka Pomocy Społecznej i innych jednostek gminnych, a także wykonanej w roku 2019 diagnozy uzależnień dla gminy Jedlina-Zdrój oraz diagnozy uzależnień behawioralnych przeprowadzonej w lutym 2022 r.

Uzupełnieniem danych są informacje dotyczące wybranych środowisk i problemów wymagających szczególnej uwagi przy projektowaniu oddziaływań profilaktycznych. Dotyczy to między innymi populacji dzieci i młodzieży oraz seniorów.

Placówka oświatowa tj. Zespół Szkolno-Przedszkolny, działająca na terenie gminy Jedlina-Zdrój realizuje obligatoryjnie cele szkolnych programów profilaktyki i zadania prewencyjne dotyczące zapobieganiu problemom społecznym w oparciu o tzw. szkolne programy profilaktyki, co wynika z ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2021 r. poz. 1915 ).

### **Przemoc w rodzinie**

Zjawisko przemocy w sposób ścisły wiąże się z problemem alkoholowym występującym w rodzinach. Statystyki podają, że większość sprawców czynów kwalifikowanych przez Kodeks karny jako fizyczne lub psychiczne znęcanie się nad członkami rodziny działa pod wpływem alkoholu lub innych środków uzależniających.

Zgodnie z zapisami art. 6 ust. 1 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz.U.2021.1249 t.j. z dnia 2021.07.09 ) działania podejmowane na rzecz ochrony rodzin przed przemocą w środowiskach lokalnych powinny być prowadzone w oparciu o zapisy ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U.2021.2268 t.j. z dnia 2021.12.09 )

lub ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi. Znowelizowana ustawa o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie wprowadziła szereg rozwiązań, które mają służyć skuteczniejszej ochronie rodzin przed przemocą. Jednym z zadań gminy jest obowiązek uchwalania gminnych programów przeciwdziałania przemocy w rodzinie i zagwarantowania odpowiednich środków na realizację zapisanych w nich zadań, co oznacza, że działania służące ochronie rodzin przed przemocą powinny być realizowane również w ramach zadań wynikających z ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi, a mianowicie: udzielanie członkom rodzin z problemem alkoholowym pomocy psychospołecznej i prawnej a w szczególności ochrony przed przemocą i uwzględniane w gminnych programach profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych.

Do zadań tych należy:

- tworzenie gminnego systemu przeciwdziałania przemocy w rodzinie,
- prowadzenie poradnictwa i interwencji w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie,
- opracowanie i realizacja programów ochrony ofiar przemocy w rodzinie,
- prowadzenie gminnych ośrodków wsparcia,
- tworzenie i prowadzenie zespołów interdyscyplinarnych,
- tworzenie gminnego systemu oddziaływania adresowanego do sprawców przemocy wobec najbliższych.

Priorytetem działania powinno być zapewnienie stałej, pełnej, kompleksowej i profesjonalnej oferty pomocy osobom krzywdzonym na terenie gminy. Brak funkcjonujących na terenie miasta placówek pomagających ofiarom przemocy oznacza ograniczenie dostępności do profesjonalnej pomocy, co z kolei niekorzystnie wpływa na terapię klientów i na proces radzenia sobie z przemocą. W związku z powyższym rekomenduje się: wspieranie już istniejących punktów konsultacyjnych, punktów interwencji kryzysowej, współpracę z ośrodkami wsparcia prowadzonymi przez powiat, inicjowanie powstania i finansowanie grup wsparcia i grup terapeutycznych dla osób doznających przemocy – dorosłych i dzieci, tworzenie i finansowanie specjalistycznych miejsc pomocy dzieciom krzywdzonym.

Ważnym zadaniem jest również prowadzenie oddziaływań wobec osób stosujących przemoc wobec swoich najbliższych. Znowelizowana ustawa o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie wskazuje, iż nakładany przez sądy obowiązek uczestnictwa w oddziaływaniach edukacyjno-korekcyjnych nie wymaga zgody skazanego. Stąd też wdrażanie i finansowanie oddziaływań adresowanych do osób stosujących przemoc w rodzinie winno być jednym z ważniejszych zadań. Zadanie to głównie ciąży na samorządzie powiatowym, zatem rekomenduje się ścisłą współpracę z jednostką powiatową oraz rozwijanie pierwszej interwencyjnej formy pracy ze sprawcami przez specjalistów gminnych.

Rekomenduje się realizację w gminach programów dla rodziców uwzględniających elementy profilaktyki uniwersalnej, w tym np. warsztatów umiejętności rodzicielskich i społecznych przygotowujących rodziców do wychowywania dzieci bez stosowania przemocy i radzenia sobie z trudnymi sytuacjami wychowawczymi. Wskazane jest także prowadzenie programów z zakresu komunikacji społecznej, radzenia sobie z emocjami i z zachowaniami agresywnymi, budowania relacji interpersonalnych, rozwiązywania konfliktów (np. treningów zastępowania agresji, warsztatów zapobiegania złości, promujących zdrowy styl życia w tym aktywność fizyczną całych rodzin).

Na terenie gminy Jedlina - Zdrój nie działa żadna specjalistyczna placówka leczenia odwykowego. Lecznictwo odwykowe o charakterze zamkniętym prowadzone jest głównie w oparciu o ofertę ośrodków terapii uzależnień z terenu powiatu czy województwa. Tym bardziej zasadnym stają się rekomendacje w zakresie rozwoju wszelkich form specjalistycznego wsparcia w mieście, co daje szansę na natychmiastową pomoc interwencyjną.

### **Profilaktyka**

Na profilaktykę uzależnień składają się spójne działania mające na celu zapobieganie uzależnieniom – zanim one wystąpią. Oddziaływania te są adresowane zarówno do ogółu społeczeństwa, jak i grup podwyższonego ryzyka, ale także do tych osób, które przejawiają zachowania sprzyjające pojawieniu się uzależnienia (np. piją alkohol czy miały pierwszy kontakt z narkotykami). W przypadku uzależnień behawioralnych profilaktyka również polega na przeciwdziałaniu. Istnieje jednak pewna różnica – w przypadku spożywania alkoholu czy używania narkotyków już pierwszy kontakt z substancją może być postrzegany jako przejaw zachowania problemowego. W przypadku e-czynności nie można przyjmować takiego kryterium – samo korzystanie z internetu czy granie w gry nie jest postrzegane jako zjawisko negatywne. Dostępność internetu oznacza także możliwość korzystania z nowych treści edukacyjnych, szanse rozwojowe, profilaktyczne i terapeutyczne. Internet dostarcza także rozrywki.

Profilaktyka uzależnień (także behawioralnych) polega na:

1. eliminowaniu lub redukowaniu wpływu znaczących czynników ryzyka;
2. wzmacnianiu czynników chroniących.

Profilaktykę, w zależności od grupy odbiorców, do której jest skierowana, podzielić można na uniwersalną, selektywną i wskazującą. **Profilaktyka uniwersalna** jest adresowana do ogółu społeczeństwa i jej celem jest ograniczenie wystąpienia uzależnień bez względu na poziom ryzyka grupy docelowej. **Profilaktyka selektywna** jest kierowana do osób, które charakteryzują się pewnymi (znanymi nam) czynnikami ryzyka, np. wychowują się w domu, gdzie rodzice nie poświęcają im uwagi (bo np. sami są uzależnieni). Celem profilaktyki

selektywnej jest oddziaływanie bezpośrednio na zidentyfikowane czynniki ryzyka, aby osłabić ich wagę. **Profilaktyka wskazująca** jest skierowana do osób, u których rozpoznano wczesne objawy angażowania się w dane zachowanie uważane za problemowe. W przypadku uzależnień behawioralnych są to np. granie w gry hazardowe przed 18. rokiem życia, albo problemowe używanie internetu lub nadmierne granie w gry komputerowe.

Na poziomie gminy Jedlina-Zdrój realizowane są różne programy profilaktyczne opracowane i wdrażane przez nauczycieli, pedagogów czy pracowników socjalnych. Działają oni na terenie szkół i w środowisku lokalnym organizując różnorodne formy pracy prewencyjnej z dorosłymi, ale także dziećmi i młodzieżą.

Do instytucji przygotowanych i zaangażowanych w rozwiązywanie problemów uzależnień w gminie Jedlina-Zdrój niniejszym programem należą:

1. Ośrodek Pomocy Społecznej,
2. Zespół Szkolno-Przedszkolny,
3. Placówki medyczne (lekarz pierwszego kontaktu),
4. Centrum Kultury,
5. Żłobek Miejski.

Zalecane jest wdrażanie w gminie programów rekomendowanych przez Krajowe Centrum Przeciwdziałania Uzależnieniom, natomiast w stosunku do programów autorskich, własnych jednostek finansowanych w ramach niniejszego programu zaleca się uzyskanie pozytywnej opinii i akceptacji Miejskiej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych przed rozpoczęciem działań. Realizatorzy programu profilaktyki uzależnień obowiązani są do sporządzania rocznych raportów z wykonania zadań uwzględniając działania zawarte w programie bez względu na sposób ich finansowania w terminie do 15 marca każdego roku. Raporty przekazane winny być koordynatorowi, który na podstawie zawartych w nich informacji sporządza informację do Krajowego Centrum Przeciwdziałania Uzależnieniom. Koordynator zobowiązany jest również do przygotowania raportu zbiorczego i przekazania w terminie do końca miesiąca maja każdego roku ustanowionemu przez Burmistrza Miasta pełnomocnikowi celem przedłożenia sprawozdania Radzie Miasta. Jednocześnie na koordynatorze spoczywa obowiązek monitorowania działań, ewaluacji programu i dokonywania diagnozy społecznej uzależnień nie rzadziej jak raz na 4 lata.

### **Rozdział III**

#### **Cele i zadania Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, Narkomanii i Uzależnień Behawioralnych w gminie Jedlina-Zdrój w latach 2022-2026.**

Na podstawie przeprowadzonych dla Miasta Jedlina-Zdrój diagnoz w zakresie uzależnień cele i zadania programu winny w szczególności uwzględniać następujące rekomendacje:



- Realizowanie projektów profilaktycznych dotyczących agresji i przemocy rówieśniczej, a także nowych form przemocy z wykorzystaniem urządzeń cyfrowych.
- Informowanie, szkolenie i podnoszenie świadomości dzieci i ich rodziców na temat zagrożeń wynikających z nieodpowiedniego wykorzystania Internetu.
- Organizowanie zajęć psychoedukacyjnych dla osób będących ofiarami różnych form przemocy w celu przekazywania wiedzy na temat sposobów skutecznego radzenia sobie w sytuacjach konfliktowych bez użycia przemocy.
- Prowadzenie programów profilaktycznych zwracających uwagę na rolę osoby krzywdzącej i tego, jak bardzo silnie jej działanie może wpłynąć na psychikę ofiary, szczególnie w tak młodym wieku.
- Prowadzenia programów profilaktycznych wspierających rozwój osobowości i zdolności interpersonalnych młodych ludzi.
- Kształtowanie pozytywnych relacji międzyludzkich i pogłębiania umiejętności interpersonalnych, szczególnie w zakresie bezprzemocowej komunikacji.

Dodatkowo na podstawie rekomendacji uzupełniających wynikających z diagnozy uzależnień behawioralnych rekomenduje się:

- prowadzenie kampanii informacyjno-edukacyjnych w tym z wykorzystaniem systemów teleinformatycznych,
- prowadzenie profilaktyki uniwersalnej w zakresie uzależnień,
- prowadzenie profilaktyki selektywnej wobec dzieci i młodzieży szkolnej w zakresie uzależnień,
- rozwój działań, w tym i profilaktycznych związanych z aktywnością fizyczną dzieci i młodzieży, a także całych rodzin z uwzględnieniem prowadzenia zdrowego stylu życia (zdrowego żywienia) wobec częstego zjawiska kompulsywnego objadania, niezdrowego odżywiania często doprowadzającego do uzależnienia,
- poszerzenie oferty punktu konsultacyjnego o problematykę uzależnień behawioralnych i zwiększenie dostępności do Punktu Interwencji Kryzysowej mieszkańcom poprzez zwiększenie godzin i częstotliwości obsługi specjalistycznej.

**Cel główny programu: Ograniczenie zdrowotnych i społecznych skutków wynikających z uzależnień poprzez podnoszenie poziomu wiedzy i świadomości mieszkańców oraz skoordynowanych działań profilaktycznych, terapeutycznych i rehabilitacyjnych.**

**Cel I szczegółowy: *Zwiększanie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych***

Celem zadania jest zapewnienie osobom uzależnionym od alkoholu, narkotyków i problemów behawioralnych, w tym osobom pijącym w sposób szkodliwy i ryzykowny, odpowiedniej oferty pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej. W ramach celu przewiduje się do realizacji następujące zadania wskazane w poniższej tabeli.

Lp.	Nazwa zadania	Realizatorzy	Wskaźnik monitoringu	Miernik
1.	Współpraca z zakładami leczenia odwykowego wspomagającymi proces zdrowienia osób uzależnionych oraz pośredniczenie w umieszczeniu w odpowiednich placówkach leczenia uzależnień	OPS  Placówki zdrowia	Osoby skierowane na leczenie za pośrednictwem OPS  Osoby skierowane przez lekarza pierwszego kontaktu na leczenie	Liczba osób  Liczba wydanych skierowań na leczenie
2.	Kierowanie wniosków do Sądu właściwego o zobowiązanie do leczenia odwykowego osób uzależnionych, w tym pijących i przyjmujących środki psychoaktywne i narkotyki problemowo/szkodliwie	OPS  MKRPA	Osoby wobec których skierowano wnioski o zobowiązanie do leczenia	Liczba wniosków
3.	Zapewnienie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych na terenie miasta	MKRPA,  OPS  CK - (koordynator)	Skierowanie osób do specjalisty/terapeuty uzależnień w PIK  Zapewnienie odpowiedniej liczby	Liczba wydanych skierowań  Liczba godzin w danym roku

		PIK	godzin pracy specjalistów PIK  Osoby uzależnione zgłaszające się do PIK	Liczba osób uzależnionych objętych pomocą
4.	Prowadzenie punktu informacyjno-edukacyjnego lub konsultacyjnego dla osób uzależnionych i ich rodzin	CK-koordynator	Osoby zgłaszające się do Punktu konsultacyjnego PIK	Liczba osób
5.	Umożliwienie podnoszenia kompetencji i kwalifikacji osobom pomagającym w zakresie uzależnień	CK-koordynator  OPS  Zespół Szkolno - Przedszkolny	Sfinansowanie szkoleń, kursów i innych form kształcenia podnoszących kompetencje i umiejętności osób bezpośrednio zaangażowanych w pomoc osobom uzależnionym	Liczba szkoleń i innych form kształcenia sfinansowanych przez wskazane jednostki
6.	Udzielanie informacji w zakresie miejsc leczenia uzależnień i formach pomocy udzielanej przez gminę	CK-koordynator  OPS	Zrealizowane kampanie i inicjatywy informacyjne	Liczba inicjatyw

**Cel szczegółowy II. Udzielanie rodzinom, w których występują problemy alkoholowe, narkomanii i uzależnień behawioralnych pomocy psychospołecznej i prawnej, a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie.**

Celem zadania jest zapewnienie kompleksowej pomocy specjalistycznej rodzinom, w których występują problemy alkoholowe, narkomanii, uzależnień behawioralnych w tym związane z przemocą, w formie poradnictwa, edukacji, pomocy specjalistycznej oraz prawnej. Zadanie ma na celu podejmowanie działań sprzyjających poprawie funkcjonowania członków rodzin osób uzależnionych i dotkniętych przemocą.

Kontynuowane będą działania o charakterze profilaktyki uniwersalnej w ramach niwelowania czynników ryzyka i skierowane będą do dzieci i młodzieży, mające na celu zaoferowanie alternatywnych form spędzania wolnego czasu oraz promocji zdrowego stylu życia. Realizowana będzie również pomoc dla dzieci i młodzieży, w tym z grup podwyższonego ryzyka (również w formie realizowanych zajęć przez Centrum Kultury w szczególności kół

zainteresowań). Równolegle podejmowane będą działania dla osób dorosłych, w tym rodziców, niwelujące czynniki ryzyka wystąpienia uzależnień. Czynniki ryzyka są definiowane jako wszelkie uwarunkowania lub wydarzenia (intrapSYchiczne, społeczne i kulturowe), które sprzyjają wystąpieniu zachowań ryzykownych. Zaliczamy do nich czynniki w wymiarze: psychologicznym, rodzinnym, które winny być niwelowane u rodziców oraz czynniki ryzyka w wymiarze rówieśniczym i szkolnym, które należy niwelować u dzieci i młodzieży. Do podstawowych **czynników ryzyka w wymiarze psychologicznym należą deficyty w zakresie tzw. umiejętności psychospołecznych**, takie jak: brak lub słabo rozwinięte umiejętności radzenia sobie z emocjami i stresem, porozumiewania się z innymi (nawiązywania kontaktów interpersonalnych), podejmowania decyzji, twórczego i krytycznego myślenia oraz niska samoocena. Do podstawowych **czynników ryzyka w wymiarze rodzinnym** należą: brak konstruktywnych relacji pomiędzy dzieckiem a rodzicami, brak poczucia bezpieczeństwa (budowanego od okresu wczesnodziecięcego), brak wsparcia emocjonalnego w rodzinie, brak wspólnego ustalania zasad lub niekonsekwentne ich egzekwowanie. Brak zainteresowania dzieckiem w obszarze szkolnym i w obszarze pozalekcyjnym również stanowią czynniki ryzyka. W tym zakresie należy podjąć oddziaływania programowe skierowane w ramach pomocy psychospołecznej do rodziców, natomiast w stosunku do dzieci należy w ramach pomocy psychospołecznej reagować na czynniki ryzyka środowiskowego i szkolnego. Do czynników ryzyka rówieśniczego należy przede wszystkim brak kompetencji komunikowania się. Niekorzystnie wpływają na młodego człowieka rówieśnicy mający pozytywny stosunek do zachowań ryzykownych oraz wychowywani w domach, w których dominują czynniki ryzyka. Do **czynników ryzyka w obszarze szkolnym** należą np. wczesne niepowodzenia w nauce, a także niedostosowanie ucznia do realiów szkolnych. Jeśli dziecko przeżywa jakiegokolwiek negatywne emocje w szkole, np. ma trudności z adaptacją w społeczności klasowej lub szkolnej, źle funkcjonuje w środowisku rówieśniczym, to będzie poszukiwało innego obszaru, w którym jego potrzeby zostaną zrealizowane.

Zadanie uwzględnia ponadto wdrożenie projektów edukacyjnych mających na celu poszerzenie wiedzy społeczeństwa na temat przemocy, możliwości przeciwdziałania zjawisku oraz sposobów reagowania i uzyskania pomocy. Szczególna uwaga skierowana będzie na ofertę punkt interwencji kryzysowej i Ośrodka Pomocy Społecznej, które na dzień dzisiejszy stanowią w gminie jedyną specjalistyczną formę wsparcia poza Zespołem Interdyscyplinarnym funkcjonującym w gminie. Jako główne zadania w tym działaniu stawia się:

Lp.	Nazwa zadania	Realizatorzy	Wskaźnik monitoringu	Miernik
1.	Zapewnienie dostępu do pomocy psychospołecznej w gminie	CK-Koordinator OPS	Zatrudnieni specjaliści w gminie	Liczba specjalistów

		Zespół szkolno-przedszkolny		
2.	Zapewnienie pomocy prawnej w gminie	CK-Koordinator UM Jedlina-Zdrój	Miejsca pomocy prawnej	Liczba miejsc pomocy prawnej
3.	Realizacja ochrony prawnej dla osób dotkniętych przemocą	OPS MKRPA Zespół Szkolno-Przedszkolny ZI	Zawiadomienia organów ścigania bądź Sądu właściwego o podejrzeniu stosowania przemocy	Liczba zawiadomień
4.	Prowadzenie poradnictwa	OPS PIK Zespół Szkolno-Przedszkolny	Udzielanie porad	Liczba udzielonych porad
5.	Pomoc interwencyjna i terapeutyczna dla ofiar przemocy i ich rodzin	OPS PIK Zespół Szkolno-przedszkolny	Podejmowanie interwencji  Pomoc i wsparcie terapeutyczne  Pomoc i wsparcie terapeutyczne udzielana przez psychologa lub pedagoga szkolnego	Liczba podjętych interwencji  Liczba osób, którym udzielono pomocy  Liczba uczniów i rodzin, którym udzielono pomocy psychologicznej pedagogicznej
6.	Prowadzenie kampanii edukacyjno-informacyjnych	OPS Zespół Szkolno-Przedszkolny Żłobek Miejski	Przeprowadzone kampanie	Liczba kampanii
7.	Inicjowanie programów dla dzieci i młodzieży jako formy	OPS	Zrealizowane programy	Liczba programów

	alternatywnego spędzania czasu wolnego dla dzieci	Zespół Szkolno-Przedszkolny CK-koordynator		
8.	Podjęcie działań i programów niwelujących czynniki ryzyka występowania uzależnień dla rodziców	OPS Zespół Szkolno-Przedszkolny	Podjęte działania i programy	Liczba działań i programów
9	Podjęcie działań i programów niwelujących czynniki ryzyka występowania uzależnień dla rodziców	Zespół Szkolno-Przedszkolny CK-koordynator	Podjęte działania i programy	Liczba działań i programów

**Cel szczegółowy III. Prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej oraz działalności szkoleniowej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych, przeciwdziałania narkomanii oraz uzależnieniom behawioralnym, w szczególności dla dzieci i młodzieży, w tym prowadzenie pozalekcyjnych zajęć sportowych, a także działań na rzecz dożywiania dzieci uczestniczących w pozalekcyjnych programach opiekuńczo-wychowawczych i socjoterapeutycznych**

Doświadczenia uzyskane podczas realizowania gminnych programów w latach poprzednich, rekomendacje Państwowej Agencji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, a obecnie Krajowego Centrum Przeciwdziałania Uzależnieniom, Założenia Narodowego Programu Zdrowia, a także opinia Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Jedlinie-Zdroju, obligują do kontynuacji dotychczasowych form pracy profilaktycznej rekomendowanej w diagnozach społecznych, na rzecz środowisk osób uzależnionych i doznających z tego tytułu przemocy w tym dzieci, młodzieży i seniorów, a także wobec całej populacji mieszkańców Jedliny-Zdroju w ramach profilaktyki uniwersalnej. Zatem w ramach realizacji celu planuje się:

Lp.	Nazwa zadania	Realizatorzy	Wskaźnik monitoringu	Miernik
1.	Wdrażanie programów profilaktycznych uniwersalnych w zakresie uzależnień	OPS Zespół Szkolno-Przedszkolny, CK-koordynator	Zrealizowane programy	Liczba programów
2.	Wdrażanie programów rekomendowanych	Zespół Szkolno-Przedszkolny CK-Koordinator	Zrealizowane programy	Liczba osób objętych programem

	Wdrażanie programów - profilaktyki selektywnej i wskazującej	OPS CK-Koordynator  Zespół Szkolno-Przedszkolny,	Zrealizowane programy	Liczba osób objętych programem
4.	Prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej dotyczącej problematyki uzależnień	OPS CK-Koordynator  Zespół Szkolno-Przedszkolny,  Żłobek Miejski	Podjęte inicjatywy informacyjne i edukacyjne	Liczba inicjatyw
5.	Promowanie zdrowego stylu życia –zdrowych zachowań, postaw, zdrowego żywienia oraz aktywności fizycznej poprzez realizację spotkań, zajęć, warsztatów czy cyklicznych programów w tym realizacja zajęć sportowych pozalekcyjnych dedykowanych dzieciom i młodzieży.	OPS CK-koordynator  Zespół Szkolno-Przedszkolny,  Żłobek Miejski	Zrealizowane działania	Liczba działań i liczba odbiorców*(o ile jest możliwe ich zliczenie)
6.	Inicjowanie środowiskowych imprez profilaktycznych.	CK –Koordynator  OPS  Zespół Szkolno-Przedszkolny,  Żłobek Miejski	Zrealizowane imprezy środowiskowe	Liczba imprez
7.	Organizacja wypoczynku dzieci i młodzieży szkolnej: ferie zimowe, wakacyjna przerwa letnia.	CK –Koordynator  OPS	Zrealizowane formy wypoczynku	Liczba uczestników

Kryteria standardów dla programów profilaktycznych i socjoterapeutycznych oraz wymagań kwalifikacyjnych dla realizatorów podlegają kontroli i sprawdzeniu przez koordynatora i zarekomendowaniu spełniających standardy Gminnej Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych do zaopiniowania. Standardy Realizacji Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, Narkomanii i Uzależnień Behawioralnych odnosić

należy do wymagań ustawowych w tym wskazanych przez PARPA oraz odpowiednich przepisów dotyczących wymogów kwalifikacyjnych dla osób prowadzących działania profilaktyczne, socjoterapeutyczne i wychowawcze.

**Cel szczegółowy IV. Wspomaganie organizacji, instytucji i osób fizycznych działających na rzecz profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie.**

Celem zadania jest doskonalenie oraz kontynuowanie współpracy z instytucjami, organizacjami pozarządowymi oraz osobami fizycznymi zajmującymi się profilaktyką uzależnień, rozwiązywaniem problemów alkoholowych oraz przeciwdziałaniem przemocy w rodzinie. Współpraca ta polegać będzie na wspieraniu i współuczestniczeniu w projektach realizowanych przez w/w podmioty, które wynikają z potrzeb społeczności lokalnej i mają wpływ na zmniejszenie rozmiaru problemów wynikających z uzależnień.

Lp.	Nazwa zadania	Realizatorzy	Wskaźnik monitoringu	Miernik
1.	Organizowanie spotkań i szkoleń w celu wymiany doświadczeń i integracji środowiska zawodowego osób zajmujących się profilaktyką uzależnień i rozwiązywaniem problemów alkoholowych	CK-koordynator	Zorganizowane szkolenia lub spotkania	Liczba inicjatyw
2.	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych, książek oraz materiałów edukacyjno-informacyjnych przeznaczonych na pakiety edukacyjno-informacyjne, w tym w formie elektronicznej przekazywanych szkołom, organizacjom pozarządowym oraz instytucjom zajmującym się profilaktyką uzależnień oraz rozwiązywaniem problemów alkoholowych	CK-Koordinator	Dokonane zakupy	Liczba zakupionych pomocy
3.	Organizacja szkoleń członków MKRPA	CK-Koordinator	Sfinansowane szkolenia	Liczba szkoleń
4.	Systematyczne diagnozowanie społeczne w zakresie problemów uzależnień, a obowiązkowo na rok przed końcem upływu ważności programu	CK-Koordinator	Wykonane diagnozy i badania	Liczba badań i diagnoz



5.	Monitoring i ewaluacja programu wg potrzeb i nowych zjawisk	CK-Koordinator	Karta monitoringu, raporty, podjęte zmiany w programie w wyniku ewaluacji	Liczba kart, raportów i zmian
6.	Dofinansowanie i wsparcie organizacyjne działalności instytucji realizujących działania profilaktyczne*	CK-Koordinator	Udzielone wsparcie instytucjom	Liczba instytucji, którym udzielono wsparcia
7.	Sfinansowanie cyklicznych szkoleń dla sprzedawców napoi alkoholowych	CK-Koordinator	Przeprowadzone szkolenia	Liczba przeszkolonych sprzedawców
8.	Wspieranie innych zadań wynikających z rozeznaczonych potrzeb, w tym tworzenie i finansowanie dziennych placówek wsparcia, o których mowa w ustawie o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.*	CK-Koordinator	Zrealizowane zadania	Liczba zrealizowanych zadań

\*dofinansowanie i wsparcie organizacyjne działalności instytucji realizującej działania profilaktyczne dla dzieci i młodzieży

Dotyczy to głównie:

- organizacji alternatywnych form spędzania czasu wolnego przez dzieci i młodzież,
- prowadzenia różnorodnych form zajęć profilaktycznych /opiekuńczo-wychowawczych, edukacyjnych i terapeutycznych/, świetlic, klubów, kół zainteresowań, pozalekcyjnych zajęć sportowych dla dzieci i młodzieży, pomocy materiałowej i finansowej niezbędnej przy organizacji imprez rekreacyjno-sportowych mających wyraźne odniesienie profilaktyczne, odbywających się bez udziału alkoholu, wspierających organizatorów w promocji zdrowego stylu życia,
- wsparcia materiałowego i finansowego działań profilaktycznych i opiekuńczych prowadzonych w formie obozów, kolonii, zimowisk itp. dla dzieci ze środowisk dysfunkcyjnych i zagrożonych, szczególnie dla uczestników zajęć terapeutycznych i tych osób, których udział w zorganizowanych, instytucjonalnych formach pomocy jest ograniczony,
- wspieranie przedsięwzięć związanych z rozwiązywaniem problemów alkoholowych i zapobieganiem niebezpieczeństwom spowodowanym nadużywaniem alkoholu prowadzonych przez służby Policji. Dotyczy to głównie prowadzenia oddziaływań profilaktycznych i interwencyjnych w środowiskach dzieci i młodzieży służących zapobieganiu kontaktom tej grupy z substancjami psychoaktywnymi, a także działań na rzecz trzeźwości kierujących pojazdami /dotyczy dofinansowania zakupów

niezbędnych materiałów informacyjno-edukacyjnych czy choćby alkomatu dla użyteczności wszystkich mieszkańców chcących sprawdzić stan trzeźwości.

- Inne zadania wg pojawiających się potrzeb społecznych w gminie mieszczących się w możliwościach finansowania w ramach ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi.

#### **Cel szczegółowy V. *Wspieranie zatrudnienia socjalnego przez organizowanie i finansowanie centrów integracji społecznej i klubów integracji społecznej.***

Od roku 2020 w gminie działa Klub Integracji Społecznej wpisany do rejestru KIS Wojewody Dolnośląskiego.

Działalność klubów integracji społecznej (KIS), ich misja, cel, funkcje i zadania, grupy docelowe, sposób tworzenia i organizacji placówek zostały opisane w ustawie z dnia 13 czerwca 2003 roku o zatrudnieniu socjalnym (Dz.U.2020.176 t.j. z dnia 2020.02.05). Zgodnie z jej zapisami podmioty zatrudnienia socjalnego realizują reintegrację zawodową i społeczną poprzez następujące usługi: kształcenie umiejętności pozwalających na pełnienie ról społecznych i osiąganie pozycji społecznych dostępnych osobom niepodlegającym wykluczeniu społecznemu, nabywanie umiejętności zawodowych oraz przyuczenie do zawodu, przekwalifikowanie lub podwyższenie kwalifikacji zawodowych, naukę planowania życia i zaspokajania potrzeb własnym staraniem, uczenie umiejętności racjonalnego gospodarowania posiadanymi środkami pieniężnymi. Placówki są przeznaczone w szczególności dla osób bezdomnych, uzależnionych od alkoholu, narkotyków, osób z zaburzeniami psychicznymi, długotrwale bezrobotnych, zwalnianych z zakładów karnych, uchodźców, osób z niepełnosprawnościami. Należy przy tym przyjąć, że używając określenia „uzależnieni od alkoholu”, ustawodawca, podobnie jak w przypadku pacjentów leczenia odwykowego, miał na myśli osoby z różnymi rodzajami zaburzeń związanych z używaniem alkoholu, nie tylko osoby uzależnione. Do centrów i klubów integracji społecznej mogą trafić osoby nie tylko po ukończonej terapii odwykowej, ale również osoby nadużywające alkoholu w sposób widocznie problemowy, które nie mają diagnozy nozologicznej picia szkodliwego czy uzależnienia od alkoholu. Brak diagnozy nie powinien eliminować ich z udziału w programie reintegracji zawodowej i społecznej. Niektóre z tych osób w wyniku oddziaływań reintegracyjnych mogą ograniczyć spożywanie alkoholu do poziomu niskiego ryzyka szkód, inne zaś mogą zostać skierowane do placówek leczenia uzależnień i równolegle leczyć zaburzenia związane z używaniem alkoholu. W zajęciach oferowanych przez KIS mogą brać udział również osoby współuzależnione od alkoholu. KIS oferują nie tylko kompleksowe usługi z zakresu reintegracji społecznej i zawodowej, ale stały się spoiwem szerokiej koalicji lokalnej, składającej się z samorządu lokalnego, biznesu, organizacji pozarządowych. Powoduje to, że pomoc udzielona uczestnikom nie jest fragmentaryczna, jednotorowa. Współpraca z powiatowymi urzędami pracy, ośrodkami pomocy społecznej, poradniami leczenia uzależnień i biznesem powoduje, że możliwe jest zbudowanie kompleksowego i skutecznego planu reintegracji społecznej i zawodowej osoby,

która tego potrzebuje. Jednym z zadań własnych samorządów gminnych realizowanych w ramach gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych (określonych w art. 4<sup>1</sup> ust. 1 ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi) jest wspieranie zatrudnienia socjalnego poprzez organizowanie i finansowanie klubów integracji społecznej. Realizacja tego zadania musi wynikać wprost z zapisów gminnego programu, który powinien być konstruowany w sposób kompleksowy i zapewniający realizację działań na rzecz zróżnicowanego i możliwie szerokiego grona beneficjentów. W celu ścisłego powiązania realizowanych działań z profilaktyką i rozwiązywaniem problemów alkoholowych rekomenduje się finansowanie kosztów bieżącego funkcjonowania KIS jak i podejmowanych działań na rzecz uczestników, ze środków przeznaczonych na realizację gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych. Z tych względów w ramach niniejszego celu planuje się:

I.p.	Nazwa zadania	Realizatorzy	Wskaźnik monitoringu	Miernik
1.	Sfinansowanie lub dofinansowanie działalności KIS	CK -Koordynator	Wysokość finansowania/dofinansowania	Kwota dofinansowania
2.	Objęcie działaniami KIS osób wskazanych ustawą w szczególności uzależnionych lub pijących problemowo	OPS/KIS	Osoby objęte wsparciem	Liczba osób

**Cel szczegółowy VI. *Podjęcie interwencji w związku z naruszeniem przepisów dotyczących reklamy napojów alkoholowych i zasad ich sprzedaży oraz występowanie przed sądem jako oskarżyciel posiłkowy.***

W przypadku złamania zakazu sprzedaży alkoholu nieletnim oraz nietrzeźwym, w tym na kredyt lub pod zastaw, oraz złamania zakazów promocji i reklamy napojów alkoholowych gmina może podejmować interwencje i występować w charakterze oskarżyciela posiłkowego. W ramach celu członkowie MKRPA zobowiązani są do realizacji następujących zadań:

Ip	Nazwa zadania	Realizatorzy	Wskaźnik monitoringu	Miernik
1.	Przyjmowanie zawiadomień o naruszeniu art. 13 <sup>1</sup> i 15 ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi	MKRPA	Przyjęte zawiadomienia	Liczba zawiadomień

2.	Podejmowanie działań zmierzających do wszczęcia postępowania w związku z naruszeniem art. 131 i 15 ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi	MKRPA	Wszczęcie postępowań	Liczba wszczętych postępowań
3.	Występowanie przed sądem w charakterze oskarżyciela posiłkowego	MKRPA	Wystąpienia w charakterze oskarżyciela posiłkowego	Liczba spraw

#### Rozdział IV

#### **Działania Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i koordynatora do spraw profilaktyki uzależnień**

Wszyscy członkowie komisji zobowiązani są posiadać szkolenie dla kandydatów na członków gminnych komisji rozwiązywania problemów alkoholowych, niezależnie od tego, jakie zawody reprezentują, powinni posiadać przynajmniej podstawowy poziom interdyscyplinarnej wiedzy z zakresu rozwiązywania problemów alkoholowych w społeczności lokalnej. Komisja działa bowiem kolegalnie, a to oznacza, że wszyscy jej członkowie są uprawnieni do podejmowania czynności określonych w ustawie. Warto też zwrócić uwagę na konieczność systematycznego podnoszenia kwalifikacji członków komisji, ponieważ wciąż pojawiają się nowe metody pracy w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych. Z uwagi na to, iż działalność w GKRPA w dużej mierze polega na rozmowach z osobami potrzebującymi i szukającymi pomocy, bardzo ważne jest, by podnosić umiejętności niezbędne w kontakcie i budowaniu relacji oraz w motywowaniu do szukania rozwiązań i wprowadzania zmiany. Komisja w gminie Jedlina-Zdrój spotyka się kolegalnie w miarę występujących potrzeb, nie rzadziej jak raz w miesiącu. Siedziba komisji znajduje się przy Ośrodku Pomocy Społecznej w Jedlinie-Zdroju ul. Piastowska11, 58-330 Jedlina-Zdrój.

#### 1. Do zadań Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych zgodnie z zapisami ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi należy:

- 1) podejmowanie działań zmierzających do poddania się leczeniu odwykowemu przez osoby uzależnione,
- 2) monitorowanie punktów sprzedaży napojów alkoholowych i wydawanie postanowień dotyczących zgodności ich lokalizacji z odnośnymi uchwałami Rady Miejskiej w Jedlinie-

Zdroju w związku z procedurą wydawania przez Burmistrza decyzji w sprawie zezwoleń na sprzedaż alkoholu,

- 3) inicjowanie w środowisku lokalnym działań służących profilaktyce i rozwiązywaniu problemów uzależnień,
- 4) prowadzenie innych działań przewidzianych przepisami ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi, ustawy o przeciwdziałaniu narkomanii, ustawy o przeciwdziałaniu przemocy i innych ustaw,
- 5) opiniowaniu rocznych raportów z wykonania programu przez koordynatora przed złożeniem Radzie Miasta. Opinia stanowić będzie kluczowy załącznik do raportu,
- 6) współpraca z przedstawicielem UM Jedlina-Zdrój odpowiedzialnym za sprawy społeczne, w tym problemów uzależnień w zakresie zadań mu przypisanych w szczególności:
  - w zakresie kontroli punktów sprzedaży alkoholu,
  - przygotowania projektów Uchwał na podstawie ustawy,
  - innych, niezbędnych dla sprawnej realizacji zadań ustawowych.

Dodatkowo przyjmuje się, że do zadań Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych należy:

- 1) prowadzenie lokalnej polityki wobec problemów alkoholowych poprzez aktywny udział w tworzeniu i opiniowaniu aktów prawnych dotyczących tego zagadnienia oraz inicjowaniu działań zwiększających efektywność przyjętego Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, Narkomanii i Uzależnień Behawioralnych,
- 2) podejmowanie procedur interwencyjnych w sprawach przemocy domowej na rzecz dobra członków rodzin, w tym małoletnich dzieci z rodzin, w których występuje problem uzależnień,
- 3) popularyzacja nowoczesnej wiedzy z zakresu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych,
- 4) opiniowanie wniosków dotyczących przyjmowania do wykonania szczegółowych zadań określonych w Gminnym Programie Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, Narkomanii i Uzależnień Behawioralnych,
- 5) wspieranie koordynatora w realizacji Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Uzależnień,
- 6) współpraca z Pełnomocnikiem Burmistrza ds. Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Narkomanii i Uzależnień Behawioralnych w gminie,
- 7) sporządzeniu rocznego raportu z działalności komisji w terminie **do 15 marca** każdego roku za rok poprzedni i złożenia go koordynatorowi programu celem przygotowania niezbędnych danych do złożenia informacji do Krajowego Centrum Przeciwdziałania Uzależnieniom (zał. 1a do programu),

- 8) opiniowanie zasadności i zgodności z celami programu gminnego proponowanych do realizacji przez realizatora programów profilaktycznych,
  - 9) opiniowanie propozycji przygotowanego przez realizatora/koordynatora programu preliminarza wydatków na dany rok i opiniowanie zgodności wydatkowania rocznego środków przeznaczonych na realizację programu wskazanych w preliminarzu.
2. Zadanie koordynowania i wykonania Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych realizuje Dyrektor Centrum Kultury we współpracy z Pełnomocnikiem Burmistrza ds. Realizacji Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Narkomanii. Koordynator obowiązany jest posiadać wiedzę w zakresie przepisów prawnych regulujących sprawy uzależnień, ciężących na JST, a także podnosić swoje kompetencje w tym zakresie. Ciężar odpowiedzialności za realizację i dysponowanie posiadanymi środkami w szczególności ich wydatkowanie w ramach Gminnego Programu Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Narkomanii spoczywa na koordynatorze programu – Centrum Kultury w Jedlinie-Zdroju.

## **Rozdział V**

### **Wynagradzanie członków Miejskiej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Jedlinie-Zdroju.**

1. W skład Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych wchodzi osoby posiadające wymagane przeszkolenie w zakresie podstawowej wiedzy na temat problematyki alkoholowej, zgodnie z wymaganiami ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi. Zgodnie z Rekomendacjami PARPA reprezentują one środowiska działające na rzecz profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych. Mogą być one bezpośrednio zaangażowane w realizację zadań stanowiących elementy Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, wykonując przydzieloną pracę na podstawie odrębnych umów. Nowo powołany członek komisji powinien przejść szkolenie w zakresie podstawowej wiedzy na temat problematyki alkoholowej w okresie do 3 miesięcy od daty powołania.
2. Członkowie Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych za udział w posiedzeniach Komisji otrzymują wynagrodzenie w kwocie 250 złotych (brutto) z tym, że dla Przewodniczącego Komisji przewiduje się wynagrodzenie w kwocie 350 zł (brutto), za każdorazowy:
  - udział w posiedzeniu Komisji/prowadzenie rozmów motywujących i procedur zmierzających do wydania postanowienia o poddaniu się leczeniu odwykowemu,
  - przeprowadzanie ekspertyz punktów sprzedaży napojów alkoholowych, opiniowanie wniosków,

- przeprowadzenie kontroli punktów sprzedaży napojów alkoholowych.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w pkt. 2 przysługuje, jeżeli członek komisji uczestniczył w całym posiedzeniu, to znaczy od jego otwarcia, aż do czasu zamknięcia przez Przewodniczącego.
  4. Podstawę do wypłaty wynagrodzenia stanowi sporządzona każdorazowo lista obecności potwierdzona przez pracownika odpowiedzialnego za obsługę Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych zatwierdzoną przez Pełnomocnika Burmistrza ds. Realizacji Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych Narkomanii i podpisaną przez Przewodniczącego Komisji.
  5. Wynagrodzenie wypłacane jest na wskazany rachunek bankowy.

## **Rozdział VI**

### **Zasady finansowania Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, Narkomanii i Uzależnień Behawioralnych.**

1. Finansową podstawę realizacji Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, Narkomanii i Uzależnień Behawioralnych stanowią dochody gminy z opłat za wydane zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych wnoszonych przez podmioty gospodarcze, zgodnie z art. 18<sup>2</sup> ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi. Finansowanie zadań niniejszego Programu będzie dokonywane z rocznych opłat za korzystanie z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych wnoszonych przez prowadzące sprzedaż podmioty gospodarcze (art. 11<sup>1</sup>) ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałania alkoholizmowi z dnia 26 października 1982 r. (Dz. U. z 2021 r. poz.1119 ze zm.). Środki te nie mogą być wydatkowane na inne cele niż wskazane ustawą i programem.
2. Środki finansowe pochodzące z opłat za wydane zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych, znajdujące się w dyspozycji Burmistrza, niewykorzystane w bieżącym roku budżetowym, nie wygasają z upływem tego roku i są przeznaczone w następnym roku budżetowym na realizację zadań gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i narkomanii.
3. Dysponentem budżetowym środków na realizację Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, Narkomanii i Uzależnień Behawioralnych jest Centrum Kultury w Jedlinie-Zdroju, a planowane wydatki stanowią nieoderwalną część budżetu finansowego na dany rok budżetowy Centrum Kultury. Wydatkowanie środków winno być zgodne z zatwierdzonym przez MKRPA preliminarzem wydatków na dany rok.
4. Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, Narkomanii i Uzależnień Behawioralnych na lata 2022-2026 określa ogólne założenia organizacyjne i formy działania służące osiągnięciu powyższych celów. Przyjęcie szczegółowych programów profilaktycznych i działań do realizacji w ramach Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, Narkomanii i Uzależnień Behawioralnych wymaga złożenia przez ich autorów i wykonawców odpowiednich projektów w szczególności

zawierających koszty, koordynatorowi i wymagają one opinii MKRPA przed zatwierdzeniem do realizacji.

5. Pełną odpowiedzialność za realizację programu, a także wydatkowanie środków zgodnie przepisami prawa miejscowego oraz ustawy o finansach publicznych ponosi koordynator-Centrum Kultury w Jedlinie-Zdroju.
6. Przy realizacji programu w sytuacjach występowania kryzysu na skalę masową np. epidemia Covid-19 w ramach posiadanych środków można ponosić wydatki na przygotowanie do realizacji programów i działań terapeutycznych, konsultacyjnych, spotkań MKRPA w formach alternatywnych innych niż dotychczasowe wymagające bezpośrednio kontaktu, a także można sfinansować środki ochrony osobistej dla wszystkich zaangażowanych w realizację programu lub inne adekwatnie do występującej sytuacji po zajęciu i przedstawieniu do wiadomości publicznej stanowiska Krajowego Centrum Przeciwdziałania Uzależnieniom .
7. Koordynator w celach sprawnego realizowania powierzonych mu zadań korzysta z dokumentów stanowiących załączniki do programu:

- zał.1 – Raport z wykonania programu za rok .....

- zał. 1a – Raport z działalności MKRPA za rok.....

- zał. 2 – preliminarz wydatków na rok .....

**Załącznik 1**

***Raport z wykonania programu za rok .....***

**Cel główny programu:** *Ograniczenie zdrowotnych i społecznych skutków wynikających z uzależnień poprzez podnoszenie poziomu wiedzy i świadomości mieszkańców oraz skoordynowanych działań profilaktycznych, terapeutycznych i rehabilitacyjnych.*

**Do osiągnięcia celu głównego wdrożono następujące cele szczegółowe:**

**Cel I szczegółowy:** *Zwiększanie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych*

Lp.	Nazwa zadania	Realizatorzy	Wskaźnik monitoringu	Miernik



1.	Współpracę z zakładami leczenia odwykowego wspomagającymi proces zdrowienia osób uzależnionych oraz pośredniczenie w umieszczeniu w odpowiednich placówkach leczenia uzależnień	OPS  Placówki zdrowia	Osoby skierowane na leczenie za pośrednictwem OPS  Osoby skierowane przez lekarza pierwszego kontaktu na leczenie	Liczba osób  Liczba wydanych skierowań na leczenie
2.	Kierowanie wniosków do Sądu właściwego o zobowiązanie do leczenia odwykowego osób uzależnionych w tym pijących i przyjmujących środki psychoaktywne i narkotyki problemowo/szkodliwie	OPS  MKRPA	Osoby wobec których skierowano wnioski o zobowiązanie do leczenia	Liczba wniosków
3.	Zapewnienie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych na terenie miasta	MKRPA,  OPS  CK - (koordynator)  PIK	Skierowanie osób do specjalisty/terapeuty uzależnień w PIK  Zapewnienie odpowiedniej liczby godzin pracy specjalistów PIK  Osoby uzależnione zgłaszające się do PIK	Liczba wydanych skierowań  Liczba godzin w danym roku  Liczba osób uzależnionych objętych pomocą
4.	Prowadzenie punktu informacyjno-edukacyjnego lub konsultacyjnego dla osób uzależnionych i ich rodzin	CK-koordynator	Osoby zgłaszające się do Punktu konsultacyjnego PIK	Liczba osób
5.	Umożliwienie podnoszenia kompetencji i kwalifikacji osobom pomagającym w zakresie uzależnień	CK-koordynator  OPS  Zespół Szkolno - Przedszkolny	Sfinansowanie szkoleń, kursów i innych form kształcenia podnoszących kompetencje i umiejętności osób bezpośrednio zaangażowanych	Liczba szkoleń i innych form kształcenia sfinansowanych przez wskazane jednostki

			w pomoc osobom uzależnionym	
6.	Udzielanie informacji w zakresie miejsc leczenia uzależnień i formach pomocy udzielanej przez gminę	CK-koordynator  OPS	Zrealizowane kampanie i inicjatywy informacyjne	Liczba inicjatyw

**Cel szczegółowy II. Udzielanie rodzinom, w których występują problemy alkoholowe, narkomanii i uzależnień behawioralnych pomocy psychospołecznej i prawnej, a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie.**

Lp.	Nazwa zadania	Realizatorzy	Wskaźnik monitoringu	Miernik
1.	Zapewnienie dostępu do pomocy psychospołecznej w gminie	CK-Koordinator  OPS  Zespół szkolno-przedszkolny	Zatrudnieni specjaliści w gminie	Liczba specjalistów
2.	Zapewnienie pomocy prawnej w gminie	CK-Koordinator UM Jedlina-Zdrój	Miejsca pomocy prawnej	Liczba miejsc pomocy prawnej
3.	Realizacja ochrony prawnej dla osób dotkniętych przemocą	OPS MKRPA Zespół Szkolno-Przedszkolny ZI	Zawiadomienia organów ścigania bądź Sądu właściwego o podejrzeniu stosowania przemocy	Liczba zawiadomień
4.	Prowadzenie poradnictwa	OPS PIK Zespół Szkolno-Przedszkolny	Udzielanie porad	Liczba udzielonych porad
5.	Pomoc interwencyjna i terapeutyczna dla ofiar przemocy i ich rodzin	OPS	Podjęcie interwencji	Liczba podjętych interwencji

		PIK	Pomoc i wsparcie terapeutyczne	Liczba osób, którym udzielono pomocy
		Zespół Szkolno-przedszkolny	Pomoc i wsparcie terapeutyczne udzielana przez psychologa lub pedagoga szkolnego	Liczba uczniów i rodzin, którym udzielono pomocy psychologicznej pedagogicznej
6.	Prowadzenie kampanii edukacyjno-informacyjnych	OPS Zespół Szkolno-Przedszkolny Żłobek Miejski	Przeprowadzone kampanie	Liczba kampanii
7.	Inicjowanie programów dla dzieci i młodzieży jako formy alternatywnego spędzania czasu wolnego dla dzieci	OPS Zespół Szkolno-Przedszkolny CK-koordynator	Zrealizowane programy	Liczba programów
8.	Podjęcie działań i programów niwelujących czynniki ryzyka występowania uzależnień dla rodziców	OPS Zespół Szkolno-Przedszkolny	Podjęte działania i programy	Liczba działań i programów

9	Podejmowanie działań i programów niwelujących czynniki ryzyka występowania uzależnień dla rodziców	Zespół Szkolno-Przedszkolny CK-koordynator	Podjęte działania i programy	Liczba działań i programów
---	--	---	------------------------------	----------------------------

**Cel szczegółowy III. Prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej oraz działalności szkoleniowej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych, przeciwdziałania narkomanii oraz uzależnieniom behawioralnym, w szczególności dla dzieci i młodzieży, w tym prowadzenie pozalekcyjnych zajęć sportowych, a także działań na rzecz dożywiania dzieci uczestniczących w pozalekcyjnych programach opiekuńczo-wychowawczych i socjoterapeutycznych;**

Lp.	Nazwa zadania	Realizatorzy	Wskaźnik monitoringu	Miernik
1.	Wdrażanie programów profilaktycznych uniwersalnych w zakresie uzależnień	OPS Zespół Szkolno-Przedszkolny, CK-koordynator	Zrealizowane programy	Liczba programów
2.	Wdrażanie programów rekomendowanych	Zespół Szkolno-Przedszkolny CK-Koordinator	Zrealizowane programy	Liczba osób objętych programem
1.	Wdrażanie programów - profilaktyki selektywnej i wskazującej	OPS CK-Koordinator Zespół Szkolno-Przedszkolny,	Zrealizowane programy	Liczba osób objętych programem
4.	Prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej dotyczącej problematyki uzależnień	OPS CK-Koordinator Zespół Szkolno-Przedszkolny, Żłobek Miejski	Podjęte inicjatywy informacyjne i edukacyjne	Liczba inicjatyw
5.	Promowanie zdrowego stylu życia – zdrowych zachowań, postaw, zdrowego żywienia oraz aktywności fizycznej poprzez realizację spotkań, zajęć, warsztatów czy cyklicznych	OPS CK-koordynator Zespół Szkolno-Przedszkolny,	Zrealizowane działania	Liczba działań i liczba odbiorców*(o ile jest możliwe ich zliczenie)

	programów w tym realizacja zajęć sportowych poza lekcyjnych dedykowanych dzieciom i młodzieży.	Żłobek Miejski		
6.	Inicjowanie środowiskowych imprez profilaktycznych.	CK –Koordynator  OPS  Zespół Szkolno-Przedszkolny,  Żłobek Miejski	Zrealizowane imprezy środowiskowe	Liczba imprez
7.	Organizacja wypoczynku dzieci i młodzieży szkolnej: ferie zimowe, wakacyjna przerwa letnia.	CK –Koordynator  OPS	Zrealizowane formy wypoczynku	Liczba uczestników

**Cel szczegółowy V. Wspieranie zatrudnienia socjalnego przez organizowanie i finansowanie centrów integracji społecznej i klubów integracji społecznej.**

I.p.	Nazwa zadania	Realizatorzy	Wskaźnik monitoringu	Miernik
1.	Sfinansowanie lub dofinansowanie działalności KIS	CK - Koordynator	Wysokość finansowania/dofinansowania	Kwota dofinansowania
2.	Objęcie działaniami KIS osób wskazanych ustawą w szczególności uzależnionych lub pijących problemowo	OPS/KIS	Osoby objęte wsparciem	Liczba osób

**Cel szczegółowy VI. Podejmowanie interwencji w związku z naruszeniem przepisów dotyczących reklamy napojów alkoholowych i zasad ich sprzedaży oraz występowanie przed sądem jako oskarżyciel posiłkowy.**

I.p.	Nazwa zadania	Realizatorzy	Wskaźnik monitoringu	Miernik
1.	Przyjmowanie zawiadomień o naruszeniu art. 13 <sup>1</sup> i 15 ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi.	MKRPA	Przyjęte zawiadomienia	Liczba zawiadomień

2.	Podejmowanie działań zmierzających do wszczęcia postępowania w związku z naruszeniem art. 131 i 15 ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi.	MKRPA	Wszczęcie postępowań	Liczba wszczętych postępowań
3.	Występowanie przed sądem w charakterze oskarżyciela posiłkowego.	MKRPA	Wystąpienia w charakterze oskarżyciela posiłkowego	Liczba spraw

**Realizacja programu przebiegła/nie przebiegła\* zgodnie z preliminarzem wydatków.**

\*w przypadku odpowiedzi negatywnej należy wyjaśnić krótko przyczynę:

.....  
.....  
.....  
.....

.....

**Data , pieczęć i podpis koordynatora**

**OPINIA MKRPA.\*** (wybierz i zaznacz x przy właściwej odpowiedzi.) Oceny z zastrzeżeniami i negatywna wymagają uzasadnienia)

pozytywna bez zastrzeżeń    pozytywna z zastrzeżeniami    negatywna

**Uzasadnienie komisji:**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**Podpisy członków MKRPA: pieczęć przewodniczącej MKRPA**

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....

6. ....

## Raport z działalności MKRPA za rok.....

LP	Działanie	Wskaźnik realizacji
1.	Posiedzenia komisji w danym roku	Liczba posiedzeń
2.	Opiniowanie preliminarza i ewentualnych zmian do preliminarza	Liczba opinii
3.	Przyjmowanie zawiadomień o naruszeniu art. 13 <sup>1</sup> i 15 ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi	Liczba zawiadomień
4.	Podejmowanie działań zmierzających do wszczęcia postępowania w związku z naruszeniem art. 131 i 15 ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi,	Liczba wszczętych postępowań
5.	Występowanie przed sądem w charakterze oskarżyciela posiłkowego.	Liczba spraw
6.	Monitorowanie punktów sprzedaży napojów alkoholowych i wydawanie postanowień dotyczących zgodności ich lokalizacji z odnośnymi uchwałami Rady Miejskiej w Jedlinie-Zdroju w związku z procedurą wydawania przez Burmistrza decyzji w sprawie zezwoleń na sprzedaż alkoholu	Liczba opinii
7.	Kontrola punktów sprzedaży alkoholu	Liczba kontroli
8.	Opiniowanie programów profilaktycznych przed ich wdrożeniem	Liczba opinii
9.	Opiniowanie raportów	Liczba opinii
10.	Podejmowanie procedur interwencyjnych w sprawach uzależnień i przemocy domowej na rzecz dobra członków rodzin w tym małoletnich dzieci z rodzin, w których występuje problem uzależnień,	Liczba interwencji
11.	Podejmowanie działań zmierzających do poddania się leczeniu odwykowemu przez osoby uzależnione,	Liczba działań
12.	Kierowanie wniosków do Sądu o zobowiązanie do leczenia	Liczba skierowanych wniosków
13.	Udzielenie ochrony prawnej osobom krzywdzonym	Liczba przekazanych zawiadomień i informacji do ZI, organów ścigania o podejrzeniu stosowania przemocy
14.	Inne działania niezidentyfikowane w programie	Liczba działań

Wystąpienie konieczności ewaluacji programu: tak\* nie

Wnioski na rok przyszły do uwzględnienia w ramach ewaluacji:

.....

.....



.....  
Data i podpisy członków komisji zatwierdzające niniejszy raport.

Załącznik 2

**Preliminarz wydatków w ramach Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania  
Probleatów Alkoholowych, Narkomani i Uzależnień Behavioralnych  
Na rok .....**

**Kwota otrzymanej dotacji zgodnie z uchwałą budżetową na rok:.....**

lp	Nazwa celu szczegółowego	Przewidywany koszt w zł	W tym dla jednostek gminnych w zł	Jednostki, o których mowa w kolumnie 4 przewidziane do wsparcia w ramach programu

**Opinia MKRPA:**

**data wpływu preliminarza do akceptacji:.....**

**data wydania opinii: .....**

**Akceptacja  Akceptacja z uwagami  Brak akceptacji**

**Uzasadnienie/uwagi:**

.....  
.....  
.....

.....  
.....

**Podpisy członków komisji:**

- 1.....
- 2.....
- 3.....
- 4.....
- 5.....
- 6.....

.....  
**Data i podpis przewodniczącego MKRPA**

## Uzasadnienie

Ustawa z dnia 26 października 1982 roku o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałania alkoholizmowi (Dz. U. z 2021 r. poz.1119 ze.zm) została znowelizowana. No mocy nowelizacji jednostki samorządu terytorialnego zostały zobowiązane do przyjęcia nowych wieloletnich programów (max. na 4 lata) skupiających w jednym programie profilaktykę uzależnień alkoholowych, narkomanii oraz nowo włączonych uzależnień behawioralnych określonych w znowelizowanym art. 4<sup>1</sup> ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi. Termin maksymalny na przyjęcie nowych programów został wskazany w ustawie z dnia 17 grudnia 2021 r. o zmianie ustawy o zdrowiu publicznym oraz niektórych innych ustaw (Dz.U 2021 r. poz. 2469) na dzień 31 marca. W tej dacie również z mocy prawa wygasają dotychczas przyjęte przez Radę Miasta programy profilaktyczne w zakresie problemów alkoholowych, jak i narkomanii. Przedłożony Radzie Miejskiej Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, Narkomanii i Uzależnień Behawioralnych uzyskał akceptację członków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Jedlinie-Zdroju. Przy opracowaniu Gminnego Programu uwzględnione zostały również wskazówki wynikające z *Rekomendacji do realizowania i finansowania gminnych programów profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych w 2022 roku* Państwowej Agencji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, a także rekomendacje z przeprowadzonej w roku 2019 na terenie gminy Jedlina-Zdrój diagnozy lokalnych problemów społecznych/uzależnień i częściowej diagnozie z lutego 2022 r. w zakresie rozpoznania występowania na terenie gminy uzależnień behawioralnych.