

z dnia 23 lipca 2019 r.

**zmieniające Zarządzenia nr 10/2018 Burmistrza Miasta Jedlina-Zdrój z dnia 6 marca 2018r. w sprawie  
ustalenia Regulaminu wypożyczalni rowerów elektrycznych w Gminie Jedlina-Zdrój.**

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. 2017r. poz. 1875 ze zm.) Burmistrz Miasta Jedlina-Zdrój zarządza, co następuje:

§ 1. Załącznik do Zarządzenia nr 10/2018 Burmistrza Miasta Jedlina-Zdrój z dnia 6 marca 2018r. w sprawie ustalenia Regulaminu wypożyczalni rowerów elektrycznych w Gminie Jedlina-Zdrój stanowiący Regulamin wypożyczenia otrzymuje brzmienie jak w załączniku do niniejszego Zarządzenia.

§ 2. Wykonanie Zarządzenia powierza się Sekretarzowi Miasta Jedlina-Zdrój.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**BURMISTRZ MIASTA  
Jedlina-Zdrój**

*Leszek Orpel*

Nie wnoszę uwag pod względem  
formalno-prawnym

data: 23. VII 2019 r.

**BUDNIK POSNOW PARTNERZY**  
50-038 Wrocław, ul. Kołłąszki 14  
tel./fax (+4871) 3425055, tel. (+4871) 7994530  
NIP: 8971733347, Regon 020583724

**ADWOKAT**

*Michał Jęży Skorupka*



Załącznik do  
Zarządzenia Nr 10/2018  
Burmistrza Miasta Jedlina-Zdrój  
z dnia 6 marca 2018r.

## REGULAMIN WYPOŻYCZALNI ROWERÓW ELEKTRYCZNYCH w GMINIE JEDLINA-ZDRÓJ

### w ramach ograniczenia niskiej emisji i promowania aktywnego trybu życia z wykorzystaniem rowerów elektrycznych

1. Niniejszy regulamin obejmuje zasady korzystania, warunki, zakres praw i odpowiedzialności osób korzystających z wypożyczalni rowerów będących własnością Gminy Jedlina-Zdrój.

Wraz z akceptacją niniejszego regulaminu staje się on Umową między Wypożyczającym, a Gminą Jedlina-Zdrój.

2. Wypożyczalnia rowerów w Gminie Jedlina-Zdrój mieści się w Urzędzie Miasta przy ul. Poznańskiej 2; czynna jest: od 1 kwietnia do 31 października w godzinach pracy Urzędu tj.:

a) poniedziałek, środa, czwartek: 8.30-15.00,

b) wtorek: 8.30-16.30,

c) piątek – 8.30-13.30.

3. Wypożyczone rowery są własnością Gminy Jedlina-Zdrój

4. Rowery są wypożyczane bezpłatnie mieszkańcom Miasta Jedlina-Zdrój oraz pracownikom jednostek organizacyjnych w celu wykonywania obowiązków służbowych, a także za zgodą Burmistrza Miasta innym pracownikom służb publicznych, wykonującym obowiązki służbowe na terenie miasta.

5. Rowery i sprzęt rowerowy wypożyczane są maksymalnie na 24 godziny (liczone od pierwszej godziny w dniu wypożyczenia, do tej samej godziny następnego dnia) lub na weekend (liczony od piątku do poniedziałku do godz. 8,00).

6. Jedna osoba dorosła może wypożyczyć jednorazowo maksymalnie 3 rowery,

7. Rowery wyposażone są w oświetlenie pozycyjne przednie i tylne, dzwonek, błotniki, napęd elektryczny i są specjalnie oznakowane.

8. Wypożyczalnia zapewnia dodatkowo kask, linkę zabezpieczającą z kluczykiem.

9. Wypożyczenie rowerów odbywa się na podstawie Umowy wypożyczenia roweru elektrycznego wraz z wyposażeniem potwierdzonych podpisem Wypożyczającego, co jest równoznaczne z potwierdzeniem zaznajomienia się z regulaminem i przystaniem na jego warunki.

10. Istnieje możliwość wcześniejszej rezerwacji roweru. W tym celu należy uzgodnić telefonicznie z maksymalnie 14-dniowym wyprzedzeniem, termin odbioru roweru oraz podać nazwisko osoby wypożyczającej.

11. W terminie, o którym mowa w pkt.10 można skorzystać tylko z jednej rezerwacji.

12. Aby wypożyczyć rower, należy spełnić następujące warunki:

- mieć ukończone 18 lat,
- przedstawić aktualny dokument tożsamości ze zdjęciem, z którego pracownik wypożyczalni spíše dane,
- zapoznać się z treścią niniejszego Regulaminu,
- podpisać umowę wypożyczenia roweru elektrycznego wraz z wyposażeniem, zgodnie z Załącznikiem nr 1 do Regulaminu,
- osoba małoletnia może korzystać ze sprzętu wyłącznie za zgodą osoby pełnoletniej upoważnionej do pieczy nad małoletnim, która bierze pełną odpowiedzialność za wypożyczony sprzęt oraz osobę z niego korzystającą,
- osoba wypożyczająca rower nie może być pod wpływem alkoholu oraz innych środków odurzających, w rozumieniu przepisów o przeciwdziałaniu narkomanii; innych leków, które z definicji zabraniają, lub zalecają powstrzymanie się od, kierowania pojazdami.

13. Wydanie i zwrot sprzętu odbywa się przy udziale pracownika Urzędu.

14. Pracownik wypożyczalni, może odmówić wypożyczenia roweru bez podania przyczyny.

15. Wypożyczający zobowiązuje się do:

- korzystania z roweru oraz jego wyposażenia zgodnie z przeznaczeniem,
- zwrotu w stanie czystym roweru do miejsca wypożyczenia tj. Urzędu Miasta wraz z wyposażeniem, sprawnego technicznie w stanie nieuszkodzonym, w godzinach pracy wypożyczalni, nie później niż w terminie zgodnym z zadeklarowanym czasem zwrotu, zgodnie z Załącznikiem nr 2 do Regulaminu,
- pokrycia kosztów czyszczenia roweru, w przypadku oddania go w stanie wymagającym doprowadzenia go do czystości,
- korzystania z rowerów wyłącznie w celach niekomercyjnych i wyłącznie dla użytku osobistego Wypożyczającego,
- przestrzegania zakazu odpłatnego użyczenia roweru osobom trzecim,
- nie używania rowerów do skoków, sztuczek kaskaderskich, wyścigów, jazd ekstremalnych itp.,
- niezwłocznego zgłoszenia problemów związanych z korzystaniem z roweru pracownikowi wypożyczalni i odstawienia roweru do wypożyczalni w przypadku stwierdzenia podczas jazdy rowerem jakiegokolwiek usterki roweru,
- zaniechania samodzielnego dokonywania jakichkolwiek napraw, modyfikacji, wymiany części w wypożyczonym rowerze,
- pokrycia kosztów naprawy uszkodzonego roweru lub jego wyposażenia,

- wynikłych z winy wypożyczającego,
- pokrycia kosztów zakupu nowego roweru w przypadku całkowitego zniszczenia roweru wypożyczonego. W przypadku utraty wypożyczonego roweru lub jego wyposażenia, na skutek okoliczności za które ponosi odpowiedzialność Wypożyczający w tym kradzieży lub zgubienia, wypożyczający jest zobowiązany do zwrotu równowartości kosztów odpowiadających wartości roweru oraz jego wyposażenia (na podstawie cen obowiązujących na rynku w dniu stwierdzenia tego faktu).

17. Wypożyczający zgadza się pokryć wszystkie szkody i kary związane z użytkowaniem roweru wynikające z nieprzestrzegania przepisów prawa obowiązujących w Polsce w tym wynikające z Kodeksu Ruchu Drogowego.

18. Pełną odpowiedzialność za wypadki, wszelkie szkody powstałe w czasie korzystania z wypożyczonego roweru ponosi Wypożyczający. Wypożyczający będąc uczestnikiem ruchu drogowego jest obowiązany przestrzegać zasad poruszania się po drogach i czyni to tylko i wyłącznie na własną odpowiedzialność. Wypożyczający zrzeka się wszelkich roszczeń wobec Gminy Jedlina-Zdrój z tytułu wypadków, poniesionych szkód lub obrażeń powstałych w okresie korzystania z wypożyczonych rowerów.

19. Wypożyczający ponosi wyłączną odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone osobom trzecim związane z korzystaniem z wypożyczonych rowerów.

20. W przypadku nie zwrócenia roweru lub/i wyposażenia w dniu zwrotu w godzinach pracy Urzędu, Wypożyczający zobowiązany jest pokryć koszty zgodnie z opłatami ustalonymi w załączniku nr 3 do Regulaminu.

21. W innych sytuacjach, niż określone w pkt 20, dane Wypożyczającego będą przekazane Policji z informacją o prawdopodobieństwie popełnienia czynu karalnego przez Wypożyczającego.

## Umowa wypożyczenia roweru elektrycznego wraz z wyposażeniem zawarta w dniu .....

pomiędzy: Gminą Jedlina-Zdrój, z.s. w Urzędzie Miasta Jedlina-Zdrój, ul. Poznańska 2 (zwaną dalej Wypożyczalnią), a

Imię i nazwisko: .....

Adres zamieszkania: 58-330 Jedlina-Zdrój, .....

PESEL..... Nr dokumentu tożsamości ..... tel. .... (zwanym dalej Wypożyczającym).

§ 1 Wypożyczalnia udostępnia od dnia ..... godz. ....

do dnia ..... godz. .... Wypożyczającemu n/w sprzęt:

Rower elektryczny z baterią szt. .... o numerach: .....

Dodatkowo:

ładowarka szt. ....  blokada do zabezpieczenia roweru  
szt. ....

kask szt. ....  instrukcja obsługi szt. ....

Uwagi.....  
.....  
.....

Wypożyczający oświadcza, że:

1. Zapoznał się z treścią Regulaminu wypożyczalni rowerów elektrycznych w Jedlinie-Zdroju i akceptuje jego warunki.
2. Zapoznał się z instrukcją obsługi roweru i zobowiązuje się do jej przestrzegania.
3. Wypożyczony sprzęt jest sprawny technicznie.
4. Ponośi pełną odpowiedzialność materialną za powierzony sprzęt i został poinformowany o jego wartości.
5. Stan jego zdrowia pozwala na korzystanie z przedmiotu wypożyczenia bez ograniczeń.
6. Posiada umiejętność jazdy i znajomość przepisów ruchu drogowego, pozwalającą na bezpieczne korzystanie z wypożyczonego roweru.
7. Pod rygorem odpowiedzialności karnej, iż podane wyżej jego dane osobowe są zgodne z prawdą.

### Klauzula informacyjna do zawarcia umowy wypożyczenia roweru elektrycznego wraz z wyposażeniem

Informuję, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Miasta Jedlina-Zdrój ul. Poznańska 2 58-330 Jedlina-Zdrój, zwany dalej Administratorem; Administrator prowadzi operacje przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.

- 2) Administrator wyznaczył do inspektora danych osobowych kontakt: 74 84 55 215, email: iodo@jedlinazdroj.eu adres do korespondencji: Urząd Miasta Jedlina-Zdrój ul. Poznańska 2 58-330 Jedlina Zdrój.
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy.
- 4) podstawą przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny oraz Zarządzenie nr 10/2018 Burmistrza Miasta Jedlina-Zdrój z dnia 6 marca 2018 r. w sprawie ustalenia Regulaminu wypożyczalni rowerów elektrycznych w Gminie Jedlina-Zdrój.
- 5) podanie danych jest niezbędne do zawarcia umowy, w przypadku niepodania danych niemożliwe jest zawarcie umowy.
- 6) posiada Pani/Pan prawo do:
  - a) żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
  - b) wniesienia sprzeciwu wobec takiego przetwarzania,
  - c) przenoszenia danych,
  - d) wniesienia skargi do organu nadzorczego Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- 7) Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
- 8) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 3 lat, licząc od 1 stycznia roku następującego po roku kalendarzowym, w którym dane zostały pozyskane.

### Potwierdzenie wydania sprzętu

.....  
pracownik Wypożyczalni

.....  
Wypożyczający

Załącznik nr 2 do Regulaminu wypożyczalni rowerów elektrycznych w Jedlinie-Zdroju

### DOWÓD ZWROTU SPRZĘTU

Data..... godz.....

Rower elektryczny z baterią szt. .... o numerach: .....

Dodatkowo:

ładowarka szt. ....  blokada do zabezpieczenia roweru szt. ....

kask szt. ....  instrukcja obsługi szt. ....

Stany licznika rowerów:

nr: ..... stan licznika .....

nr: ..... stan licznika .....

nr: ..... stan licznika .....

Zwrotu/Odbioru dokonano bez zastrzeżeń co do jakości i ilości sprzętu

UWAGI:.....

.....

.....

### Potwierdzam zwrot/odbior

.....  
Wypożyczający

.....  
pracownik Wypożyczalni

## O P Ł A T Y

| Lp. | Przedmiot  | Wartość opłaty |
|-----|--|----------------|
| 1.  | Opóźnienie zwrotu roweru elektrycznego (z wyposażeniem) powyżej czasu wskazanego w umowie wypożyczenia*<br>1. za pierwszą godzinę<br>2. za każdą następną rozpoczętą godzinę | 10 zł<br>20 zł |
| 2.  | Zgubienie kluczyka do zabezpieczenia linki   | 40 zł          |
| 3.  | Zgubienie/zniszczenie kasku  | 180 zł         |
| 4.  | Zwrot brudnego roweru  | 20 zł          |

*\* dopuszczalny czas opóźnienia zwrotu wypożyczonego roweru wraz z wyposażeniem wynosi 30 min. od czasu wskazanego w umowie wypożyczenia*

## UZASADNIENIE

W związku z możliwością wypożyczenia służbom i jednostkom współpracującym z gminą Jedlina-Zdrój nastąpiła potrzeba dostosowania zapisów Regulamin wypożyczenia.

Podjęcie niniejszego Zarządzenia jest zasadne.

Sporz. I.K.Darmetko