BURMISTRZ MIASTA JEDLINA-ZDRÓJ

ZARZĄDZENIE NR 62/2019
BURMISTRZA MIASTA JEDLINA-ZDRÓJ

z dnia 23 lipca 2019 r.

zmieniające Zarządzenia nr 10/2018 Burmistrza Miasta Jedlina-Zdrój z dnia 6 marca 2018r. w sprawie ustalenia Regulaminu wypożyczalni rowerów elektrycznych w Gminie Jedlina-Zdrój.

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. 2017r. poz. 1875 ze zm.) Burmistrz Miasta Jedlina-Zdrój zarządza, co następuje:

§ 1. Załącznik do Zarządzenia nr 10/2018 Burmistrza Miasta Jedlina-Zdrój z dnia 6 marca 2018r. w sprawie ustalenia Regulaminu wypożyczalni rowerów elektrycznych w Gminie Jedlina-Zdrój stanowiący Regulamin wypożyczenia otrzymuje brzmienie jak w załączniku do niniejszego Zarządzenia.

§ 2. Wykonanie Zarządzenia powierza się Sekretarzowi Miasta Jedlina-Zdrój.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ MIASTA
Jedlina-Zdrój
Leszek Orpel

Nie wnoszę uwag pod względem formalno-prawnym
data: 23.VII.2019 r.
ADWOKAT
Michał Jerzy Słonupka

KANCELARIA PRAWNA
BUDNIK POSNOW I PARTNERZY
50-038 Wrocław, ul. Kościuszki 14
tel./fax (+4871) 3425055, tel. (+4871) 7994530
NIP: 8971733347, Regon 020583724

Załącznik do

Zarządzenia Nr 10/2018

Burmistrza Miasta Jedlina-Zdrój

z dnia 6 marca 2018r.

REGULAMIN WYPOŻYCZALNI ROWERÓW ELEKTRYCZNYCH

w GMINIE JEDLINA-ZDRÓJ

w ramach ograniczenia niskiej emisji i promowania aktywnego trybu życia z wykorzystaniem rowerów elektrycznych

1. Niniejszy regulamin obejmuje zasady korzystania, warunki, zakres praw i odpowiedzialności osób korzystających z wypożyczalni rowerów będących własnością Gminy Jedlina-Zdrój.

Wraz z akceptacją niniejszego regulaminu staje się on Umową między Wypożyczającym, a Gminą Jedlina-Zdrój.

2. Wypożyczalnia rowerów w Gminie Jedlina-Zdrój mieści się w Urzędzie Miasta przy ul. Poznańskiej 2; czynna jest: od 1 kwietnia do 31 października w godzinach pracy Urzędu tj.:

a) poniedziałek, środa, czwartek: 8.30-15.00,

b) wtorek: 8.30-16.30,

c) piątek – 8.30-13.30.

3. Wypożyczane rowery są własnością Gminy Jedlina-Zdrój

4. Rowery są wypożyczane bezpłatnie mieszkańcom Miasta Jedlina-Zdrój oraz pracownikom jednostek organizacyjnych w celu wykonywania obowiązków służbowych, a także za zgodą Burmistrza Miasta innym pracownikom służb publicznych, wykonującym obowiązki służbowe na terenie miasta.

5. Rowery i sprzęt rowerowy wypożyczane są maksymalnie na 24 godziny (liczone od pierwszej godziny w dniu wypożyczenia, do tej samej godziny następnego dnia) lub na weekend (liczony od piątku do poniedziałku do godz. 8,00).

6. Jedna osoba dorosła może wypożyczyć jednorazowo maksymalnie 3 rowery,

7. Rowery wyposażone są w oświetlenie pozycyjne przednie i tylne, dzwonek, błotniki, napęd elektryczny i są specjalnie oznakowane.

8. Wypożyczalnia zapewnia dodatkowo kask, linkę zabezpieczającą z kluczykiem.

9. Wypożyczenie rowerów odbywa się na podstawie Umowy wypożyczenia roweru elektrycznego wraz z wyposażeniem potwierdzonych podpisem Wypożyczającego, co jest równoznaczne z potwierdzeniem zaznajomienia się z regulaminem i przystaniem na jego warunki.

10. Istnieje możliwość wcześniejszej rezerwacji roweru. W tym celu należy uzgodnić telefonicznie z maksymalnie 14-dniowym wyprzedzeniem, termin odbioru roweru oraz podać nazwisko osoby wypożyczającej.

11. W terminie, o którym mowa w pkt.10 można skorzystać tylko z jednej rezerwacji.

12. Aby wypożyczyć rower, należy spełnić następujące warunki:

- mieć ukończone 18 lat,
- przedstawić aktualny dokument tożsamości ze zdjęciem, z którego pracownik wypożyczalni spisze dane,
- zapoznać się z treścią niniejszego Regulaminu,
- podpisać umowę wypożyczenia roweru elektrycznego wraz z wyposażeniem, zgodnie z Załącznikiem nr 1 do Regulaminu,
- osoba małoletnia może korzystać ze sprzętu wyłącznie za zgodą osoby pełnoletniej upoważnionej do pieczy nad małoletnim, która bierze pełną odpowiedzialność za wypożyczony sprzęt oraz osobę z niego korzystającą,
- osoba wypożyczająca rower nie może być pod wpływem alkoholu oraz innych środków odurzających, w rozumieniu przepisów o przeciwdziałaniu narkomanii; innych leków, które z definicji zabraniają, lub zalecają powstrzymanie się od, kierowania pojazdami.

13. Wydanie i zwrot sprzętu odbywa się przy udziale pracownika Urzędu.

14. Pracownik wypożyczalni, może odmówić wypożyczenia roweru bez podania przyczyny.

15. Wypożyczający zobowiązuje się do:

- korzystania z roweru oraz jego wyposażenia zgodnie z przeznaczeniem,
- zwrotu w stanie czystym roweru do miejsca wypożyczenia tj. Urzędu Miasta wraz z wyposażeniem, sprawnego technicznie w stanie nieuszkodzonym, w godzinach pracy wypożyczalni, nie później niż w terminie zgodnym z zadeklarowanym czasem zwrotu, zgodnie z Załącznikiem nr 2 do Regulaminu,
- pokrycia kosztów czyszczenia roweru, w przypadku oddania go w stanie wymagającym doprowadzenia go do czystości,
- korzystania z rowerów wyłącznie w celach niekomercyjnych i wyłącznie dla użytku osobistego Wypożyczającego,
- przestrzegania zakazu odpłatnego użyczania roweru osobom trzecim.
- nie używania rowerów do skoków, sztuczek kaskaderskich, wyścigów, jazd ekstremalnych itp.,
- niezwłocznego zgłoszenia problemów związanych z korzystaniem z roweru pracownikowi wypożyczali i odstawienia roweru do wypożyczalni w przypadku stwierdzenia podczas jazdy rowerem jakiejkolwiek usterki roweru,
- zaniechania samodzielnego dokonywania jakichkolwiek napraw, modyfikacji, wymiany części w wypożyczonym rowerze,
- pokrycia kosztów naprawy uszkodzonego roweru lub jego wyposażenia,

wynikłych z winy wypożyczającego,

- pokrycia kosztów zakupu nowego roweru w przypadku całkowitego zniszczenia roweru wypożyczonego. W przypadku utraty wypożyczonego roweru lub jego wyposażenia, na skutek okoliczności za które ponosi odpowiedzialność Wypożyczający w tym kradzieży lub zgubienia, wypożyczający jest zobowiązany do zwrotu równowartości kosztów odpowiadających wartości roweru oraz jego wyposażenia (na podstawie cen obowiązujących na rynku w dniu stwierdzenia tego faktu).

17. Wypożyczający zgadza się pokryć wszystkie szkody i kary związane z użytkowaniem roweru wynikające z nieprzestrzegania przepisów prawa obowiązujących w Polsce w tym wynikające z Kodeksu Ruchu Drogowego.

18. Pełną odpowiedzialność za wypadki, wszelkie szkody powstałe w czasie korzystania z wypożyczonego roweru ponosi Wypożyczający. Wypożyczający będąc uczestnikiem ruchu drogowego jest obowiązany przestrzegać zasad poruszania się po drogach i czyni to tylko i wyłącznie na własną odpowiedzialność. Wypożyczający zrzeka się wszelkich roszczeń wobec Gminy Jedlina-Zdrój z tytułu wypadków, poniesionych szkód lub obrażeń powstałych w okresie korzystania z wypożyczonych rowerów.

19. Wypożyczający ponosi wyłączną odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone osobom trzecim związane z korzystaniem z wypożyczonych rowerów.

20. W przypadku nie zwrócenia roweru lub/i wyposażenia w dniu zwrotu w godzinach pracy Urzędu, Wypożyczający zobowiązany jest pokryć koszty zgodnie z opłatami ustalonymi w załączniku nr 3 do Regulaminu.

21. W innych sytuacjach, niż określone w pkt 20, dane Wypożyczającego będą przekazane Policji z informacją o prawdopodobieństwie popełnienia czynu karalnego przez Wypożyczającego.

Załącznik nr 1 do
Regulaminu wypożyczalni rowerów elektrycznych w Jedlinie-Zdroju

Umowa wypożyczenia roweru elektrycznego wraz z wyposażeniem

zawarta w dniu .....

pomiędzy: Gminą Jedlina-Zdrój, z.s. w Urzędzie Miasta Jedlina-Zdrój, ul. Poznańska 2 (zwaną dalej Wypożyczalnią), a

Imię i nazwisko: .....

Adres zamieszkania: 58-330 Jedlina-Zdrój, ...

PESEL..... Nr dokumentu tożsamości ..... tel. ..... (zwanym dalej Wypożyczającym).

§ 1 Wypożyczalnia udostępnia od dnia ..... godz. .....

do dnia ..... godz. ..... Wypożyczającemu n/w sprzęt:

Rower elektryczny z baterią szt. ..... o numerach: .....
Dodatkowo:

☐ ładowarka szt. ..... ☐ blokada do zabezpieczenia roweru szt. .....

☐ kask szt. ..... ☐ instrukcja obsługi szt. .....

Uwagi.....
.....
.....

Wypożyczający oświadcza, że:
1. Zapoznał się z treścią Regulaminu wypożyczalni rowerów elektrycznych w Jedlinie-Zdroju i akceptuje jego warunki.
2. Zapoznał się z instrukcją obsługi roweru i zobowiązuje się do jej przestrzegania.
3. Wypożyczony sprzęt jest sprawny technicznie.
4. Ponosi pełną odpowiedzialność materialną za powierzony sprzęt i został poinformowany o jego wartości.
5. Stan jego zdrowia pozwala na korzystanie z przedmiotu wypożyczenia bez ograniczeń.
6. Posiada umiejętność jazdy i znajomość przepisów ruchu drogowego, pozwalającą na bezpieczne korzystanie z wypożyczonego roweru.
7. Pod rygorem odpowiedzialności karnej, iż podane wyżej jego dane osobowe są zgodne z prawdą.

Klauzula informacyjna do zawarcia umowy wypożyczenia roweru elektrycznego wraz z wyposażeniem

Informuję, że:

1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Miasta Jedlina-Zdrój ul. Poznańska 2 58-330 Jedlina-Zdrój, zwany dalej Administratorem; Administrator prowadzi operacje przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.

2) Administrator wyznaczył do inspektora danych osobowych kontakt: 74 84 55 215, email: iodo@jedlinazdroj.eu adres do korespondencji: Urząd Miasta Jedlina-Zdrój ul. Poznańska 2 58-330 Jedlina Zdrój.
3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy.
4) podstawą przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny oraz Zarządzenie nr 10/2018 Burmistrza Miasta Jedlina-Zdrój z dnia 6 marca 2018 r. w sprawie ustalenia Regulaminu wypożyczalni rowerów elektrycznych w Gminie Jedlina-Zdrój.
5) podanie danych jest niezbędne do zawarcia umowy, w przypadku niepodania danych niemożliwe jest zawarcie umowy.
6) posiada Pani/Pan prawo do:
   a) żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
   b) wniesienia sprzeciwu wobec takiego przetwarzania,
   c) przenoszenia danych,
   d) wniesienia skargi do organu nadzorczego Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
7) Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
8) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 3 lat, licząc od 1 stycznia roku następującego po roku kalendarzowym, w którym dane zostały pozyskane.

Potwierdzenie wydania sprzętu

....

pracownik Wypożyczalni Wypożyczający

Załącznik nr 2 do Regulaminu wypożyczalni rowerów elektrycznych w Jedlinie-Zdroju

DOWÓD ZWROTU SPRZĘTU

Data..... godz.....

Rower elektryczny z baterią szt. ..... o numerach: .....

Dodatkowo:

☐ ładowarka szt. ..... ☐ blokada do zabezpieczenia roweru szt. .....

☐ kask szt. ..... ☐ instrukcja obsługi szt. .....

Stany licznika rowerów:

nr: ..... stan licznika .....

nr: ..... stan licznika .....

nr: ..... stan licznika .....

Zwrotu/Odbioru dokonano bez zastrzeżeń co do jakości i ilości sprzętu

UWAGI:.....

.....

.....

Potwierdzam zwrot/odbiór

....

Wypożyczający pracownik Wypożyczalni

UZASADNIENIE

W związku z możliwością wypożyczenia służbom i jednostkom współpracującym z gminą Jedlina-Zdrój nastąpiła potrzeba dostosowania zapisów Regulamin wypożyczenia.
Podjęcie niniejszego Zarządzenia jest zasadne.
Sporz. I.K.Darmetko