

**UCHWAŁA NR VII/44/19  
RADY MIASTA JEDLINA-ZDRÓJ**

z dnia 6 czerwca 2019 r.

**w sprawie ustalenia wzoru wniosku o wypłatę dodatku energetycznego**

Na podstawie art. 18 ust. 2 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994 ze zm.) oraz art. 5d ust. 2 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (Dz. U. z 2018 r. poz. 755 ze zm.), uchwala się, co następuje:

**§ 1.** Określa się wzór wniosku o wypłatę dodatku energetycznego o którym mowa w ustawie Prawo energetyczne, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Jedlina-Zdrój.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodnicząca Rady Miasta

**Maja Drapich**



**WARUNKI UPRAWNIAJĄCE DO UZYSKANIA DODATKU ENERGETYCZNEGO**

1. Zryczałtowany dodatek energetyczny przysługuje odbiorcy wrażliwemu energii elektrycznej tj. osobie, której przyznano dodatek mieszkaniowy w rozumieniu art. 2 ust. 1 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych (tekst jedn., Dz. U. z 2017 r. , poz. 180 ze zm.), która jest stroną umowy kompleksowej lub umowy sprzedaży energii elektrycznej zawartej z przedsiębiorcą energetycznym i zamieszkuje w miejscu dostarczania energii elektrycznej.
2. Dodatek energetyczny wypłacany jest do 10 dnia każdego miesiąca.

**OŚWIADCZENIE****DOTYCZĄCE OSÓB ZAMIESZKUJĄCYCH W GOSPODARSTWIE DOMOWYM**

1			
	imię i nazwisko	stopień pokrewieństwa	PESEL
2			
	imię i nazwisko	stopień pokrewieństwa	PESEL
3			
	imię i nazwisko	stopień pokrewieństwa	PESEL
4			
	imię i nazwisko	stopień pokrewieństwa	PESEL
5			
	imię i nazwisko	stopień pokrewieństwa	PESEL
6			
	imię i nazwisko	stopień pokrewieństwa	PESEL
7			
	imię i nazwisko	stopień pokrewieństwa	PESEL
8			
	imię i nazwisko	stopień pokrewieństwa	PESEL*)
9			
	imię i nazwisko	stopień pokrewieństwa	PESEL

(podpis przyjmującego)

(podpis wnioskodawcy)

**Klauzula informacyjna:**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej RODO), obowiązującego od 25 maja 2018 r., informuję, iż: 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Ośrodek Pomocy Społecznej w Jedlinie – Zdroju, ul. Piastowska 11, 58-330 Jedlina – Zdrój. 2) W podmiocie jest wyznaczona osoba nadzorująca przestrzeganie zasad ochrony danych - kontakt z Inspektorem Ochrony Danych – e-mail: [aleksandra@eduodo.pl](mailto:aleksandra@eduodo.pl) lub [iod@eduodo.pl](mailto:iod@eduodo.pl). 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a, b, c, d, e ogólnego rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r., w celu: a) realizacji zadań wynikających ze statutu Ośrodka Pomocy Społecznej w Jedlinie – Zdroju, b) wypełniania obowiązków prawnych ciążących na Ośrodku Pomocy Społecznej w Jedlinie – Zdroju na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa, 4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą: a) organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działających na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa, b) inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Jedlinie – Zdroju przetwarzają dane osobowe dla których Administratorem jest Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej w Jedlinie – Zdroju, c) podmioty realizujące zadania Administratora Danych Osobowych, takie jak: operator pocztowy, bank, dostawca oprogramowania dziedzinowego, 5) Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celu/celów określonych w pkt 3, lecz nie krócej niż przez okres wskazany w przepisach o archiwizacji lub innych przepisach prawa. 6) Ma Pani/Pan prawo do żądania od Administratora: a) dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii, b) do sprostowania (poprawiania) swoich danych, c) do usunięcia danych, ograniczenia przetwarzania danych w przypadkach, gdy: - dane nie są już niezbędne do celów, dla których były zebrane lub w inny sposób przetwarzane; - osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych osobowych; - dane osobowe przetwarzane są niezgodnie z prawem; - dane osobowe muszą być usunięte w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisów prawa; - osoba, której dane dotyczą kwestionuje prawidłowość danych osobowych, d) do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych na podstawie uzasadnionego interesu Administratora – przestaniemy przetwarzać Pani/Pana dane w tym zakresie, chyba że będziemy w stanie wykazać, że są one nam niezbędne do realizacji zadania narzuconego przez powszechnie obowiązujące prawo, e) do przenoszenia danych, f) prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, w celu skorzystania z praw określonych powyżej (lit. a-f) należy skontaktować się z Administratorem lub z Inspektorem Danych Osobowych. 7) Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisu ustawy o ochronie danych osobowych, a od 25 maja 2018 r. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE. 8) Podanie przez Państwa danych osobowych w zakresie wymaganym przepisami, którymi kieruje się Ośrodek Pomocy Społecznej jest obligatoryjne a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości rozpoczęcia wypełniania obowiązku prawnego leżącego na Administratorze Danych Osobowych 9) Państwa dane mogą być przetwarzane w sposób automatyzowany i nie będą profilowane

## UZASADNIENIE

Na mocy ustawy z dnia 21 lutego 2019 o zmianie niektórych ustaw w związku zapewnieniem stosowania rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U 2019 poz.730) zgodnie z jej art.39 dokonano zmian w ustawie Prawo energetyczne dodając zapis art. 5d nakładający obowiązek i uprawnienie Rady Gminy do określenia w drodze uchwały wzoru wniosku o wypłatę dodatku energetycznego. Z tych powodów podjęcie przedmiotowej uchwały wraz z załączonym wzorem wniosku staje się zasadne. Realizatorem zadania w gminie Jedlina-Zdrój w imieniu Burmistrza jest Ośrodek Pomocy Społecznej.