Załącznik Nr 8 do SIWZ – projekt umowy

UMOWA Nr …/20

zawarta w dniu … czerwca 2020 r.

pomiędzy Gminą Jedlina-Zdrój,

NIP 886-25-72-796; REGON 890718202;

w imieniu, której działa:

**Leszek Orpel - Burmistrz Miasta**

zwaną w treści umowy „Zamawiającym”,

a

**……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..**

zwanym w treści umowy „Wykonawcą”

§ 1

Przedmiot zamówienia (umowy)

1. Na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r., poz. 1843 z późn. zm.) i wyboru oferty złożonej w dniu ……………………. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do:
2. organizacji do **dnia 30 czerwca 2020 r.** na terenie Miasta Jedlina-Zdrój Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych, o którym mowa w ustawiez dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2019 r. poz. 2010 z późn. zm.), zwanego dalej „PSZOK” lub „Punkt”,
3. prowadzenia PSZOK w okresie od dnia **1 lipca 2020 r. do dnia 30 czerwca 2023 r**.
4. PSZOK zlokalizowany będzie na działce nr ew. gruntu …………………… (obręb geodezyjny ……………………………) przy ul. ……………………………………… w Jedlinie-Zdroju.

§ 2

Wymagania i charakterystyka PSZOK

1. Punkt powinien spełniać wymagania określone w przepisach prawa, w szczególności:
2. ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2019 r. poz. 2010 z późn. zm.),
3. ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2020 r. poz. 797 z późn. zm.),
4. ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz.U. z 2019 r., poz. 1396 z późn. zm.),
5. ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U. z 2019 r., poz. 1186 z późn. zm.)

oraz rozporządzeniami wydanymi na ich podstawie w zakresie dotyczącym realizacji zamówienia,

1. Uchwały Nr XV/98/20 Rady Miasta Jedlina-Zdrój z dnia 30 stycznia 2020 r. w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Jedlina-Zdrój,, zmienionej Uchwałą Nr XVI/107/20 Rady Miasta Jedlina-Zdrój z dnia 12 marca 2020 r.
2. Punkt zlokalizowany będzie na ogrodzonym, oświetlonym i zabezpieczonym przed dostępem osób nieuprawnionych placu o powierzchni umożliwiającej rozmieszczenie kontenerów oraz swobodny dostęp do nich dla pojazdów odbierających i dostarczających odpady.
3. Teren, na którym magazynowane będą odpady, będzie utwardzony, wyposażony w urządzenia lub systemy zapewniające zagospodarowanie wód opadowych i roztopowych oraz ścieków przemysłowych, pochodzących z terenu punktu zgodnie z ustawą Prawo wodne oraz będzie spełniał wymagania prawne dot. emisji hałasu i zanieczyszczeń, warunków sanitarnych, budowlanych, bhp i ppoż.
4. Teren PSZOK-u powinien być monitorowany, a nagrania archiwizowane przez okres co najmniej 40 dni i udostępnione do wglądu Zamawiającego na żądanie,
5. Miejsca magazynowania zebranych odpadów komunalnych będą zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu oraz przed działaniem czynników atmosferycznych.
6. Punkt będzie wyposażony w co najmniej dwie wagi z ważnymi świadectwami zgodności i legalizacją Głównego Urzędu Miar, w tym:
	* 1. jedną wagę samochodową, najazdową bądź paletową umożliwiającą określenie wagi przyjmowanych w punkcie odpadów (przy założeniu, że odpady będą dostarczane do punktu także pojazdami) oraz odpadów przekazywanych firmie wykonującej usługę obioru i zagospodarowania odpadów z terenu Gminy Jedlina-Zdrój,
		2. jedną wagę techniczną umożliwiającą określenie wagi z dokładnością do 1,0 kg przyjmowanych w punkcie odpadów o małych gabarytach i wadze.
7. W przypadku, gdy dojazd do PSZOK odbywać się będzie drogą wewnętrzną, droga ta winna być o równej i utwardzonej nawierzchni,
8. Na terenie PSZOK musi znajdować się pomieszczenie biurowo – socjalne dla obsługi PSZOK spełniające wymogi sanitarne i porządkowe, wraz z wyposażeniem niezbędnym do realizacji zadania, tj. sprzęt komputerowy z oprogramowaniem, łącze telefoniczne, (z niezmiennym numerem telefonu przez cały okres realizacji zamówienia).
9. Przed wjazdem na teren PSZOK musi być umieszczona tablica informacyjna o wymiarach co najmniej 200 cm x 150 cm zawierająca nazwę „Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Gminie Jedlina-Zdrój”,
10. W miejscu ogólnie dostępnym należy umieścić tablicę informacyjną zawierającą dane Wykonawcy (pełna nazwa, adres i nr telefonu, dni i godziny pracy PSZOK, Regulamin PSZOK).
11. Punkt zostanie wyposażony przez firmę, która będzie realizować na rzecz Gminy Jedlina-Zdrój usługę odbioru i zagospodarowania odpadów, w odpowiednią ilość i rodzaj kontenerów i pojemników do oddzielnego gromadzenia wyselekcjonowanych frakcji odpadów wymienionych w § 3 ust. 1 pkt 4 umowy.
12. Wszystkie kontenery i pojemniki na terenie PSZOK powinny być oznaczone przez WYKONAWCĘ, trwałymi, czytelnymi tablicami, zawierającymi informacje o rodzaju odpadów, na które kontener/pojemnik jest przeznaczony. Wzór oznakowania należy uzgodnić z Zamawiającym.
13. Dopuszcza się w zamian za kontenery i pojemniki utworzenie zabezpieczonych miejsc do magazynowania odpadów wielkogabarytowych, gruzu budowlanego oraz zużytych opon.
14. Sprawdzenie gotowości Punktu do funkcjonowania nastąpi w terminie 3 dni roboczych od pisemnego zgłoszenia przez Wykonawcę utworzenia Punktu, jednak nie później niż na 7 dni przed 1 lipca 2017 r.Z czynności sprawdzających zostanie sporządzony przez Zamawiającego protokół.

§ 3

# Obowiązki Stron

1. Wykonawca zobowiązany jest do:
2. niezwłocznego podjęcia działań zmierzających do uruchomienia Punktu, w szczególności uzyskania stosownych zgód, pozwoleń, uzgodnień niezbędnych do utworzenia i działania Punktu oraz posiadania aktualnych dokumentów przez cały okres trwania umowy,
3. opracowania Regulaminu Punktu po uzgodnieniu jego treści z Zamawiającym i podania go do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Punktu oraz przekazanie Zamawiającemu do umieszczenia na stronie internetowej Urzędu Miasta – przed 1 lipca 2020 r.,
4. zapewnienia pracy punktu nie krócej niż w godzinach od 1000 do 1600 w dni robocze oraz w godzinach od 1000 do 1400 w soboty (z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy); chyba że Wykonawca zaoferuje dodatkowe godziny otwarcia PSZOK w ofercie,
5. przyjmowania do PSZOK odpadów komunalnych następujących frakcji zbieranych selektywnie:
* papier i tektura,
* tworzywa sztuczne i opakowania wielomateriałowe oraz metale,
* szkło,
* zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
* akumulatory,
* baterie,
* przeterminowane leki i opakowania po lekach,
* chemikalia i opakowania po chemikaliach,
* odpady zielone,
* meble i inne odpady wielkogabarytowe,
* odpady powstające w gospodarstwach domowych w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, niekwalifikujące się do odpadów medycznych,
* odpady tekstyliów i odzieży,
* odpady budowlane i rozbiórkowe
* zużyte opony dla pojazdów o całkowitej masie dopuszczalnej do 3,5 t
1. nieodpłatnego przyjmowania wszystkich wymienionych w pkt 4 odpadów dostarczonych przez Zamawiającego oraz mieszkańca/właściciela nieruchomości zamieszkałej na terenie Gminy Jedlina-Zdrój, **po okazaniu jednorazowego upoważnienia wydanego przez Urząd Miasta Jedlina-Zdrój**, z uwzględnieniem ustalonych limitów na odpady budowlane i rozbiórkowe – do 500kg na nieruchomość na rok oraz zużyte opony dla pojazdów o całkowitej masie dopuszczalnej do 3,5 t - w ilości do 2 kompletów opon (8 szt.) na nieruchomość na rok, oraz do wypełniania danych na drugiej stronie upoważnienia, w szczególności odnotowania ilości oddanego gruzu i opon, oraz po przekroczeniu limitu opon na daną nieruchomość, zważenia i wpisania wagi opon, które stanowią nadwyżkę.
2. przekazywania zebranych upoważnień wydanych mieszkańcom miasta, którzy oddali odpady do PSZOK, w każdy poniedziałek za tydzień poprzedni,
3. zgłaszania mailowo wykonawcy usługi odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych z terenu Gminy Jedlina-Zdrój zapełnienia kontenerów lub pojemników zlokalizowanych na terenie punktu i konieczności ich opróżnienia z odpowiednim wyprzedzeniem, by uniemożliwić ich przepełnienie oraz zapewnić ciągłość dostarczania odpadów przez mieszkańców, korespondencję mailową należy zawsze wysyłać również do wiadomości Zamawiającego,
4. informowana każdorazowo Zamawiającego mailowo o dokonanym odbiorze odpadów przez firmę świadczącą usługę odbioru odpadów komunalnych z terenu Gminy Jedlina-Zdrój, wraz z podaniem daty, frakcji i masy odebranych odpadów, w terminie 2 dni od odbioru odpadów,
5. zapewnienia ochrony zebranych odpadów przed wpływem czynników atmosferycznych (zamykane kontenery, zadaszenie nad otwartymi kontenerami),
6. każdorazowego zważenia i odnotowania w ewidencji masy, rodzaju, kodu odpadu i daty ich dostarczenia do Punktu wraz ze wskazaniem osoby, która dostarczyła do Punktu odpady; powyższa ewidencja powinna być prowadzenia w formie elektronicznej i papierowej,
7. wydawania każdorazowo, w formie papierowej, osobom przekazującym odpady do Punktu, karty przyjęcia odpadów, na druku uzgodnionym z Zamawiającym,
8. utrzymywania w odpowiednim stanie technicznym i higieniczno-sanitarnym, pojemników oraz terenu całego Punktu,
9. przekazywania na żądanie Zamawiającego kart przyjęcia odpadów do PSZOk-u,
10. zapewnienia warunków BHP i ppoż. pracownikom i osobom trzecim oraz ponoszenia pełnej odpowiedzialności za ewentualnie powstałe szkody, w tym za działania swoich pracowników i przedstawicieli, z pomocą których będzie wykonywał przedmiot zamówienia;
11. ponoszenia odpowiedzialności za szkody dla środowiska zaistniałe w wyniku nieprawidłowej realizacji przedmiotu niniejszej umowy, w szczególności przy uwzględnieniu ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz.U. z 2019 r., poz. 1396 z późn. zm.);
12. ponoszenia wszelkich kosztów związanych z utworzeniem, prowadzeniem i utrzymaniem Punktu przez cały okres obowiązywania umowy.
13. Zamawiający jest uprawniony w każdym czasie do kontroli wykonywania przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę, w tym kontroli dokumentacji prowadzonej w ramach świadczonej usługi.
14. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić przedstawicielom Zamawiającego dostęp do miejsc i dokumentacji w zakresie przeprowadzanej kontroli oraz udzielić stosownych wyjaśnień.
15. \* Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednimi środkami finansowymi umożliwiającymi wykonanie przedmiotu umowy.
16. Wykonawca zapewnia, że ……………….………. (*podmiot trzeci*), na zasoby którego w zakresie zasobów finansowych Wykonawca powoływał się składając ofertę, będzie ponosił wraz z Wykonawcą solidarną odpowiedzialność za wykonanie przedmiotu umowy i w przypadku zaprzestania wykonywania umowy przez Wykonawcę z przyczyn niewypłacalności będzie zobowiązany do przekazania Wykonawcy środków zapewniających wykonanie przedmiotu umowy. Wzajemne rozliczenia Wykonawcy i ………………….…….. (*podmiot trzeci*) z tego tytułu nie obciążają Zamawiającego.

\* **ust. 4-5 dotyczy sytuacji, gdy Wykonawca składając ofertę powoływał się na zasoby podmiotów trzecich celem wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.**

§ 4

Sprawozdawczość

1. Wykonawca zobowiązany jest do przedkładania Zamawiającemu miesięcznego raportu zawierającego wykaz osób, które oddały odpady do PSZOK-u wraz z podaniem daty przyjęcia, kodów odpadów i ich masy, oraz wykaz odpadów przekazanych firmie odbierającej odpady komunalne z terenu Gminy Jedlina-Zdrój, w terminie 5 dni od zakończenia miesiąca, którego dotyczy. W przypadku gdy termin przesłania raportu upływa w dzień wolny od pracy, termin jego doręczenia upływać będzie w pierwszym dniu roboczym po dniu wolnym.
2. Zamawiający zobowiązuje się do sprawdzenia i zatwierdzenia, bądź zgłoszenia uwag do raportu w terminie do 7 dni od dnia jego otrzymania.
3. Poprawiony raport należy złożyć w terminie wskazanym przez Zamawiającego w wezwaniu do poprawy raportu.
4. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego uwag do przedłożonych przez Wykonawcę dokumentów lub zawartych w nich danych, Zamawiający może żądać od Wykonawcy złożenia dodatkowych wyjaśnień lub dokumentów w formie przez Zamawiającego określonej wyznaczając Wykonawcy w tym celu odpowiedni termin.

§ 5\*

Podwykonawstwo

1. Przed przystąpieniem do wykonania przedmiotu zamówienia (umowy) Wykonawca, (o ile są już znane) poda nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawcy i osób do kontaktu z nim, zaangażowanego w powierzone mu do wykonania części zamówienia. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zadaniu pierwszym, w trakcie realizacji umowy, a także przekazuje informacje na temat nowego podwykonawcy, któremu w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację części zamówienia.
2. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 22a ust.1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
3. Wykonawca w pełni odpowiada za jakość i terminowość wykonanych usług siłami własnymi i przez podwykonawców, w tym Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, zaniechanie działań, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i ich pracowników, w takim stopniu jakby to były działania, względnie uchybienia jego własne.
4. Wykonawca we własnym zakresie i na swój koszt pełni funkcję koordynującą w stosunku do usług realizowanych przez podwykonawcę.
5. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

**\* dotyczy sytuacji, gdy Wykonawca będzie realizował przedmiot umowy lub jego część przy udziale Podwykonawcy/ów.**

§ 6

Wymagania, o których mowa w art. 29 ust 3a ustawy Pzp

związane z realizacją zamówienia

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia nieprzerwanie przez cały okres wykonania przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osoby do wykonywania następujących czynności w zakresie realizacji zamówienia:

1) organizacja i nadzór nad prowadzeniem Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów

2) odbiór odpadów komunalnych i prowadzenie ewidencji odebranych do PSZOK-u odpadów

1. Wykonawca jest zobowiązany wprowadzić w każdej zawieranej umowie o podwykonawstwo stosowne zapisy zobowiązujące podwykonawców do zatrudnienia na umowę o pracę osoby wykonującej czynności, o których mowa w ust. 1 powyżej.
2. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu, w terminie 14 dni od dnia podpisania umowy oświadczenie o zawartej umowie o pracę. Oświadczenie powinno zawierać następujące dane: rodzaj umowy o pracę, czasookres zawartej umowy, datę zawarcia umowy, stanowisko i być przygotowane w takiej formie, aby zapewniało bezpieczeństwo i ochronę danych osobowych.
3. W przypadku każdej zmiany stanu zatrudnienia Wykonawca jest zobowiązany przekazać mawiającemu stosowną informację w terminie do 30 dni od dnia zaistnienia zmiany.
4. Przez cały okres obowiązywania umowy Zamawiający ma prawo kontroli spełnienia przez Wykonawcę obowiązków, o których mowa w pkt 1 poprzez zobowiązanie Wykonawcy do przedłożenia, w terminie 14 dni, stosownych dokumentów stanowiących dowody zatrudnienia pracowników, tj.: kopie umów o pracę lub zgłoszenia pracowników do ubezpieczenia społecznego. Dokumenty mają być przekazane w takiej formie, aby zapewniało bezpieczeństwo i ochronę danych osobowych.

§ 7

Przedstawiciele Stron

Do merytorycznej współpracy i koordynacji w wykonywaniu przedmiotu zamówienia, każdy w zakresie określonym umową, upoważnieni są ze Strony:

1. Wykonawcy **……………………………….,** tel. ………………………..
2. Zamawiającego: **Marta Oniszko-Kielar** - Kierownik Referatu Gospodarki Przestrzennej i Mieszkaniowej, tel. 74 8455215.

§ 8

Wynagrodzenie

1. Zgodnie ze złożoną  Ofertą, za wykonanie przedmiotu zamówienia, Wykonawcy przysługuje **łączne wynagrodzenie ryczałtowe** w wysokości kwoty brutto: **……………………….. zł** (słownie: …………………………………………………………….. złotych), w tym należny podatek VAT, płatne w **36 równych ratach za każdy miesiąc prowadzenia punktu**.
2. Przyjmuje się, że okresem rozliczeniowym za wykonane usługi będzie miesiąc kalendarzowy.
3. Podstawą zapłaty wynagrodzenia będzie prawidłowo wystawiona przez Wykonawcę faktura VAT. Warunkiem wystawienia Faktury jest zatwierdzony przez Zamawiającego raport, o którym mowa w § 4 umowy.
4. Określone w ust. 1 powyżej wynagrodzenie ryczałtowe zawiera wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia w tym materiały, robociznę i sprzęt Wykonawcy, a niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia.
5. Do wynagrodzenia określonego w ust. 1 powyżej stosuje się zasady przewidziane w przepisie art. 632 § 1 Kodeksu cywilnego. W szczególności Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie trwania umowy nie mógł przewidzieć rozmiaru oraz kosztów prac.
6. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu prac nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1 powyżej.
7. Skutki finansowe jakichkolwiek błędów w wycenie robót/prac obciążają Wykonawcę.
8. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy nastąpi przelewem z rachunku Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy prowadzony w Banku ……………………… Nr ……………………………………………………., w terminie do **30 dni** od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury, pod warunkiem wcześniejszego uregulowania płatności przez Wykonawcę na rzecz podwykonawców (jeżeli uczestniczą w wykonaniu przedmiotu zamówienia). Za datę płatności uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
9. Faktura Wykonawcy powinna być adresowana na Gminę Jedlina-Zdrój, ul. Poznańska Nr 2, 58-330 Jedlina-Zdrój, NIP 886-25-72-796.
10. Wykonawca zobowiązuje się, iż nie będzie przenosić na inną osobę wierzytelności wynikających z tytułu realizacji przedmiotu niniejszej umowy na osoby trzecie, bez pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 9

Ubezpieczenia

1. Wykonawca zobowiązuje się do ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę obejmującą co najmniej wartość brutto umowy, o której mowa w § 8 ust. 1 umowy.
2. Ubezpieczeniu podlegają w szczególności:
3. roboty, mienie nieruchome, sprzęt, urządzenia oraz wszelkie inne mienie ruchome - będące własnością Zamawiającego, Wykonawcy lub podmiotu trzeciego - związane bezpośrednio z wykonaniem robót – od ognia, powodzi i innych zdarzeń losowych,
4. odpowiedzialność cywilna za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków pracowników i przedstawicieli Wykonawcy oraz osób trzecich, a powstałych w związku z prowadzonymi usługami.
5. Wykonawca przedstawi dokumenty ubezpieczenia w terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy – pod rygorem uprawnienia Zamawiającego do odstąpienia od niniejszej umowy w terminie kolejnych 30 dni od upływu czasu na przedstawienie dokumentu ubezpieczenia przez Wykonawcę, ale przed rozpoczęciem wykonywania przedmiotu zamówienia. Uprawnienie Zamawiającego wygasa jeżeli przed skorzystaniem przez Zamawiającego z tegoż uprawnienia Wykonawca dostarczy dokumenty ubezpieczenia.
6. Wykonawca zobowiązany jest do odnawiania ubezpieczenia przez cały okres trwania umowy, względnie niezwłocznego zawarcia kolejnej umowy ubezpieczenia w przypadku ewentualnego wygaśnięcia umowy ubezpieczenia w trakcie trwania niniejszej umowy, pod rygorem odstąpienia od umowy przez Zamawiającego w przypadku braku zachowania terminu, o którym mowa ust. 3 powyżej.
7. Jeżeli Wykonawca będzie korzystał przy realizacji przedmiotu umowy z Podwykonawców, polisy ubezpieczeniowe muszą również obejmować tych Podwykonawców.

§ 10

Kary i odszkodowania

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w formie kar umownych, w następujących przypadkach i wysokościach:

1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

1. za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, w wysokości 10% wynagrodzenia, określonego w § 8 ust. 1 umowy,
2. w przypadku zwłoki Wykonawcy w wykonaniu przedmiotu zamówienia określonego w § 1 ust. 1 pkt 1 umowy, Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną, w wysokości 0,2% łącznego wynagrodzenia brutto, określonego w § 8 ust. 1, za każdy dzień zwłoki, za wyjątkiem sytuacji, gdy Wykonawca wykaże, że brak uruchomienia Punktu wynika z okoliczności od niego niezależnych, w tym w szczególności w wyniku nie uzyskania wymaganych uzgodnień, zezwoleń, decyzji, wpisów do rejestrów, pomimo niezwłocznego złożenia stosownych wniosków o ich uzyskanie,
3. za każdy dzień, w którym Wykonawca zaniecha prowadzenia Punktu, o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt 2 umowy, z przyczyn zależnych od Wykonawcy, w wysokości 0,1% łącznego wynagrodzenia brutto, określonego w § 8 ust. 1 umowy,
4. w przypadku opóźnienia z przyczyn zależnych od Wykonawcy podania do publicznej wiadomości Regulaminu Punktu, o którym mowa w § 3 ust. 1 pkt 2 umowy, w wysokości 0,05% łącznego wynagrodzenia brutto, określonego w § 8 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia,
5. za wprowadzenie na teren orgaznizowanego PSZOKU Podwykonawcy, który nie został głoszony Zamawiającemu zgodnie z zapisami § 5 umowy, w wysokości 0,5% wynagrodzenia, określonego w § 8 ust. 1 umowy, za każdy stwierdzony fakt,
6. z tytułu nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, lub projektu jej zmiany w wysokości 0,01% wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1 umowy, za każdy dzień opóźnienia;
7. z tytułu braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty w wysokości 0,01% wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1 umowy, za każdy dzień opóźnienia;
8. z tytułu nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 0,01% wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1 umowy, za każdy dzień opóźnienia;
9. z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy w wysokości 0,01% wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1 umowy, za każdy dzień opóźnienia;
10. za dopuszczenie do wykonywania czynności wskazanych w § 6 ust. 1 umowy osoby nie zatrudnionej na podstawie umowy o pracę, w wysokości 500,00 zł, za każdy stwierdzony przypadek (dzień pracy) naruszenia obowiązku, jednak nie więcej niż łącznie 5 000 zł,
11. za brak przedłożenia Zamawiającemu dowodów, o których mowa w § 6 ust. 3, zatrudnienia na umowę o pracę osoby wykonującej czynności wskazane w § 6 ust. 1 umowy, w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1 umowy, za każdy dzień opóźnienia w przekazaniu dowodów zatrudnienia na umowę o pracę,
12. za brak zawarcia w umowie o podwykonawstwo stosownych zapisów zobowiązujących podwykonawców do zatrudnienia na umowę o pracę osoby wykonującej czynności, o których mowa w § 6 ust. 1, w wysokości 500,00 zł, za każdy stwierdzony przypadek naruszenia obowiązku,
13. za nieprzekazanie w terminie określonym niniejszą umową raportu, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy – w wysokości 200,00 zł, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,
14. za niewłaściwe zabezpieczenie odpadów przed działaniem warunków atmosferycznych w wysokości 1000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek za każdy kontener oraz 100 zł za każdy kontener za każdy kolejny dzień zwłoki w zabezpieczeniu kontenerów przed warunkami atmosferycznymi,
15. za nieprawidłowe oznakowanie terenu PSZOK, o którym mowa w § 2 ust. 9 i 10 umowy w wysokości 100,00 zł za każdy stwierdzony przypadek,
16. za niewłaściwe oznakowanie kontenerów, o którym w § 2 ust. 12 umowy w wysokości 100,00 zł za każdy stwierdzony przypadek,
17. za odebranie odpadów od osoby, która nie okazała się odpowiednim upoważnieniem do oddania odpadów, o którym w § 3 ust. 1 pkt 5 w wysokości 1000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek,

2) Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za rozwiązanie odstąpienie od umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający, w wysokości 10% wynagrodzenia, określonego w § 8 ust. 1 umowy, za wyjątkiem wystąpienia sytuacji określonej w art. 145 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

1. Jeżeli kary umowne nie pokryją poniesionej szkody, strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego, na zasadach ogólnych.
2. Z tytułu odstąpienia od umowy przez Zamawiającego wskutek okoliczności wyszczególnionych w artykule 145 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r., poz. 1843 z późn. zm.), Wykonawca może zażądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy, bez stosowania kar umownych.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność odszkodowawczą w stosunku do Zamawiającego za działania i zaniechania własne oraz osób, z których pomocą zobowiązania będące przedmiotem zamówienia wykonuje.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego wynagrodzenia.
5. W przypadku odstąpienia od umowy lub jej rozwiązania w trybie natychmiastowym Zamawiający ma prawo do zastrzeżonych kar umownych i odszkodowania, a kary umowne wskazane w ust. 1 pkt 1 litera a) – q) powyżej sumują się.

§ 11

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od niniejszej umowy, bez obowiązku wyznaczania dodatkowego terminu Wykonawcy na usunięcie naruszenia umowy, lub rozwiązania niniejszej umowy bez okresu wypowiedzenia, według uznania Zamawiającego, w całości lub w części, jeżeli Wykonawca rażąco narusza warunki i postanowienia niniejszej umowy, oprócz przypadku określonego w § 9 ust. 3 i 4 umowy, w szczególności jeżeli:
	1. zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy – w terminie 14 dni od dnia uzyskania przez Zamawiającego wiedzy o zajęciu majątku Wykonawcy,
	2. Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn nie rozpoczął prac niezwłocznie, w terminie gwarantującym zachowanie terminu określonego § 1 ust. 1 pkt 1 umowy albo przerwał realizację przedmiotu zamówienia, pomimo pisemnego upomnienia Wykonawcy - w terminie 14 dni od bezskutecznego upływu dodatkowego terminu wyznaczonego w pisemnym upomnieniu,
	3. Zamawiający stwierdzi i udokumentuje pobieranie przez Wykonawcę nienależnej opłaty za przyjęcie do Punktu odpadów, które Wykonawca ma obowiązek przyjąć bezpłatnie pomimo pisemnego upomnienia - w terminie 14 dni od dnia uzyskania przez Zamawiającego wiedzy, że Wykonawca nadal pobiera opłaty pomimo pisemnego upomnienia,
	4. Wykonawca odmawia przyjęcia do Punktu któregokolwiek z wymienionych w  § 3 ust. 1 pkt 4 umowy odpadu dostarczonego przez Zamawiającego, mieszkańca / właściciela nieruchomości zamieszkałej na terenie Gminy Jedlina-Zdrój pomimo pisemnego upomnienia - w terminie 14 dni od dnia uzyskania przez Zamawiającego wiedzy, że Wykonawca nadal odmawia przyjęcia odpadów pomimo pisemnego upomnienia,
	5. zaistniała istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Odstąpienie od umowy lub jej rozwiązanie wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności i musi zawierać uzasadnienie obejmujące opis podstaw faktycznych i prawnych tej czynności. Odstąpienie od umowy lub jej rozwiązanie w trybie natychmiastowym uznaje się za skuteczne z chwilą doręczenia oświadczenia Wykonawcy.
3. Z tytułu odstąpienia od umowy przez Zamawiającego wskutek okoliczności wyszczególnionych w artykule 145 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. roku Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r., poz. 1843 z późn. zm.), Wykonawca może zażądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy, bez stosowania kar umownych.

§ 12

Dopuszczalne zmiany treści zawartej umowy

1. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
2. zmiany zostały przewidziane w ogłoszeniu o zamówieniu lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia w postaci jednoznacznych postanowień umownych, które określają ich zakres, w szczególności możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy i charakter oraz warunki wprowadzenia zmian;
3. zmiany dotyczą realizacji dodatkowych dostaw, usług lub robót budowlanych od dotychczasowego Wykonawcy, nieobjętych zamówieniem podstawowym, o ile stały się niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące warunki:
4. zmiana Wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności sprzętu, usług lub instalacji, zamówionych w ramach zamówienia podstawowego,
5. zmiana Wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla Zamawiającego;
6. wartość każdej kolejnej zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie;
7. zostały spełnione łącznie następujące warunki:
8. konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć,
9. wartość zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie;
10. Wykonawcę, któremu Zamawiający udzielił zamówienia, ma zastąpić nowy Wykonawca:
11. na podstawie postanowień umownych, o których mowa w pkt 1,
12. w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy,
13. w wyniku przejęcia przez Zamawiającego zobowiązań Wykonawcy względem jego podwykonawców;
14. zmiany, niezależnie od ich wartości, nie są istotne w rozumieniu ust. 6 poniżej;
15. łączna wartość zmian jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 i jest mniejsza od 10% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie.
16. W przypadkach, o których mowa w ust. 1 pkt 2 i 3 oraz pkt 4 lit. b, Zamawiający nie może wprowadzać kolejnych zmian umowy w celu uniknięcia stosowania przepisów ustawy.
17. W przypadkach, o których mowa w ust. 1 pkt 1, 3 i 6, zmiany postanowień umownych nie mogą prowadzić do zmiany charakteru umowy.
18. W przypadkach, o których mowa w ust. 1 pkt 2 i 3, Zamawiający, po dokonaniu zmiany umowy, zamieszcza w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o zmianie umowy.
19. Jeżeli umowa zawiera postanowienia przewidujące możliwość zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy z powodu okoliczności innych niż zmiana zakresu świadczenia wykonawcy, dopuszczalną wartość zmiany umowy, o której mowa w ust. 1 pkt 2 lit. c, pkt 3 lit. b i pkt 6, ustala się w oparciu o wartość zamówienia określoną pierwotnie, z uwzględnieniem zmian wynikających z tych postanowień.
20. Zmianę postanowień zawartych w umowie uznaje się za istotną, jeżeli:
21. zmienia ogólny charakter umowy, w stosunku do charakteru umowy w pierwotnym brzmieniu;
22. nie zmienia ogólnego charakteru umowy i zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
23. zmiana wprowadza warunki, które, gdyby były postawione w postępowaniu o udzielenie zamówienia, to w tym postępowaniu wzięliby lub mogliby wziąć udział inni wykonawcy lub przyjęto by oferty innej treści,
24. zmiana narusza równowagę ekonomiczną umowy na korzyść Wykonawcy w sposób nieprzewidziany pierwotnie w umowie,
25. zmiana znacznie rozszerza lub zmniejsza zakres świadczeń i zobowiązań wynikający z umowy,
26. polega na zastąpieniu Wykonawcy, któremu Zamawiający udzielił zamówienia, nowym wykonawcą, w przypadkach innych niż wymienione w ust. 1 pkt 4.
27. Postanowienie umowne zmienione z naruszeniem ust. 1-3, 5 i 6 podlega unieważnieniu. Na miejsce unieważnionych postanowień umowy wchodzą postanowienia umowne w pierwotnym brzmieniu.
28. Strony dodatkowo dopuszczają również możliwość zmiany umowy w następujących okoliczności:
29. gdy z przyczyn organizacyjnych konieczna będzie zmiana osób wskazanych w § 6 umowy lub zmiana danych teleadresowych określonych w niniejszej umowie,
30. gdy zmianie ulegnie numer rachunku bankowego Wykonawcy, o którym mowa w § 8 ust. 8 umowy,
31. zmiany albo rezygnacji z Podwykonawcy będącego podmiotem, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych. Zmiana jest możliwa, pod warunkiem, że Wykonawca udokumentuje pisemnie Zamawiającemu spełnienie warunków udziału w postępowaniu w takim samym lub większym stopniu i zakresie co podmiot wskazany w ofercie.
32. zmiany miejsca prowadzenia usługi, określonego w § 1 ust. 2 umowy, jeżeli zmiana miejsca leży w interesie Wykonawcy, a nie sprzeciwia się temu interes publiczny, pod warunkiem zachowania wszelkich wymagań określonych w § 2 umowy,
33. gdy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy i Zamawiającego wydłużeniu ulegnie termin określony w § 1 ust. 1 pkt 1 umowy, np.:
	1. w skutek nie otrzymania wymaganych decyzji i zezwoleń niezbędnych do prowadzenia Punktu,
	2. zaszła konieczność uzyskania niemożliwych do przewidzenia na etapie planowania inwestycji danych, zgód bądź pozwoleń osób trzecich lub właściwych organów,
34. zmiany przepisów prawnych istotnych dla realizacji przedmiotu zamówienia, w tym w szczególności ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2019 r. poz. 2010 z późn. zm.) oraz uchwał Rady Miasta Jedlina-Zdrój wydanych na podstawie tejże ustawy.
35. Strony przewidują możliwość dokonania zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, o którym mowa w § 8 ust. 1 umowy, w formie pisemnego aneksu, każdorazowo w przypadku wystąpienia jednej z następujących okoliczności:

1) zmiany stawki podatku od towarów i usług,

2) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,

3) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne

- na zasadach i w sposób określony w ust. 10-19, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę.

1. Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 9 pkt 1 powyżej, będzie odnosić się wyłącznie do części przedmiotu umowy zrealizowanej, zgodnie z terminami ustalonymi umową, po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług oraz wyłącznie do części przedmiotu umowy, do której zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku od towarów i usług.
2. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 9 pkt 1 powyżej, wartość wynagrodzenia netto się nie zmieni, a wartość wynagrodzenia brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.
3. Zmiana wysokości wynagrodzenia w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 9 pkt 2 lub 3 powyżej, będzie obejmować wyłącznie część wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w odniesieniu do której nastąpiła zmiana wysokości kosztów wykonania umowy przez Wykonawcę w związku z wejściem w życie przepisów odpowiednio zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę lub dokonujących zmian w zakresie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub w zakresie wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.
4. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 9 pkt 2 powyżej, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą wzrostowi kosztu Wykonawcy w związku ze zwiększeniem wysokości wynagrodzeń pracowników świadczących usługi do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia za pracę, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia. Kwota odpowiadająca wzrostowi kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia pracowników świadczących usługi, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy.
5. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 9 pkt 3 powyżej, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą zmianie kosztu Wykonawcy ponoszonego w związku z wypłatą wynagrodzenia pracownikom świadczącym usługi. Kwota odpowiadająca zmianie kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia pracowników świadczących usługi, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy.
6. W celu zawarcia aneksu, o którym mowa w ust. 9 powyżej, każda ze Stron może wystąpić do drugiej Strony z wnioskiem o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, wraz z uzasadnieniem zawierającym w szczególności szczegółowe wyliczenie całkowitej kwoty, o jaką wynagrodzenie Wykonawcy powinno ulec zmianie, oraz wskazaniem daty, od której nastąpiła bądź nastąpi zmiana wysokości kosztów wykonania umowy uzasadniająca zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
7. W przypadku zmian, o których mowa w ust. 9 pkt 2 lub pkt 3 powyżej, jeżeli z wnioskiem występuje Wykonawca, jest on zobowiązany dołączyć do wniosku dokumenty, z których będzie wynikać, w jakim zakresie zmiany te mają wpływ na koszty wykonania umowy, w szczególności:

1) pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) pracowników świadczących usługi, wraz z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi - w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 9 pkt 2 powyżej, lub

2) pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) pracowników świadczących usługi, wraz z kwotami składek uiszczanych do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych w części finansowanej przez Wykonawcę, z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi - w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 9 pkt 3 powyżej,

1. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 9 pkt 3 powyżej, jeżeli z wnioskiem występuje Zamawiający, jest on uprawniony do zobowiązania Wykonawcy do przedstawienia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni roboczych, dokumentów, z których będzie wynikać w jakim zakresie zmiana ta ma wpływ na koszty wykonania umowy, w tym pisemnego zestawienia wynagrodzeń, o którym mowa w ust. 16 pkt 2 powyżej.
2. W terminie 7 dni roboczych od dnia przekazania wniosku, o którym mowa w ust. 15 powyżej, Strona, która otrzymała wniosek, przekaże drugiej Stronie informację o zakresie, w jakim zatwierdza wniosek oraz wskaże kwotę, o którą wynagrodzenie należne Wykonawcy powinno ulec zmianie, albo informację o niezatwierdzeniu wniosku wraz z uzasadnieniem.
3. W przypadku otrzymania przez Stronę informacji o niezatwierdzeniu wniosku lub częściowym zatwierdzeniu wniosku, Strona ta może ponownie wystąpić z wnioskiem, o którym mowa w ust. 15. W takim przypadku przepisy ust. 16 - 18 powyżej stosuje się odpowiednio.
4. Zawarcie aneksu, o którym mowa w ust. 1 powyżej nastąpi nie później niż w terminie 10 dni roboczych od dnia zatwierdzenia wniosku o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
5. Wszelkie zmiany umowy są dokonywane przez umocowanych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy w formie pisemnej w drodze aneksu umowy, pod rygorem nieważności.

§ 13

Postanowienia końcowe

* 1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy:
1. Kodeksu cywilnego (Dz.U. z 2019 r., poz. 1145 z późn. zm.),
2. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.) oraz przepisy wykonawcze wydane na jej podstawie,
3. ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2019 r. poz. 2010 z późn. zm.),
4. ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2020 r. poz. 797 z późn. zm.),
5. ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz.U. z 2019 r., poz. 1396 z późn. zm.),
6. ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U. z 2019 r., poz. 1186 z późn. zm.)
	1. Wszystkie spory wynikające na tle wykonania niniejszej umowy, które nie mogą być rozstrzygnięte polubownie będą rozpatrywane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
	2. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, trzy egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA:

Sporządziła: M.Oniszko-Kielar